



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

---

Факультет лесного хозяйства и экологии  
Кафедра - лесоводство и лесные культуры

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-  
воспитательной работе и  
молодёжной политике, доцент  
\_\_\_\_\_ А.В. Дмитриев  
« \_\_\_ » мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Лесной контроль и надзор**

Направление подготовки  
**35.03.01 Лесное дело**

Направленность (профиль) подготовки  
**Лесное хозяйство**

Форма обучения  
**очная, заочная**

Казань – 2024 г.

Составитель:

доцент, к.с.-х.н., доцент  
Должность, ученая степень, ученое звание

Сингатуллин Ирек Кирамович  
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры лесоводства и лесных культур «22» апреля 2024 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

к.с.-х.н., доцент  
Должность, ученая степень, ученое звание

Петрова Гузель Анисовна  
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Факультета лесного хозяйства и экологии «23» апреля 2024 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

д.с.-х.н., профессор  
Должность, ученая степень, ученое звание

Сабиров Айрат Мансурович  
Ф.И.О.

Согласовано:

И.о. Декана

Иванов Борис Литга  
Ф.И.О.

Протокол ученого совета факультета № 6 от «25» апреля 2024 года

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль) «Лесное хозяйство», обучающийся по дисциплине «Лесной контроль и надзор» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.1	Формирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	<p><b>Знать:</b> структуру, алгоритм постановки взаимосвязанных целей и задач проектов, обеспечивающих формирование ожидаемых результатов по лесному контролю и надзору за лесными ресурсами</p> <p><b>Уметь:</b> формировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач по лесному контролю и надзору за лесными ресурсами, обеспечивающих ее достижение</p> <p><b>Владеть:</b> навыками определения ожидаемых результатов решения выделенных задач по лесному контролю и надзору за лесными ресурсами</p>
ПК-3 Способен осуществлять анализ правильности и использовать результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании лесохозяйственных мероприятий в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов, в том числе с использованием новых информационных технологий.		
ПК-3.2	Умеет анализировать и использовать результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании лесохозяйственных мероприятий в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов, в том числе с использованием новых информационных технологий.	<p><b>Знать:</b> особенности прогнозирования, определения и пути увеличения лесных ресурсов, способы рационального их использования, средства и методы воздействия на лесные объекты, необходимые для формирования технологических систем государственного лесного контроля и надзора за их использованием</p> <p><b>Уметь:</b> использовать особенности прогнозирования, определения и пути увеличения лесных ресурсов, способы рационального их использования, средства и методы воздействия на лесные объекты, необходимые для формирования технологических систем государственного лесного контроля и надзора за использованием</p> <p><b>Владеть:</b> навыками формирования</p>

		технологических систем государственного лесного контроля и надзора за использованием лесных ресурсов
--	--	--

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 7 семестре, 4 курса очной, заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «История лесного дела, почвоведение, геодезия, таксация, лесоводство, лесные культуры, лесная пирология.».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «организация и планирование в лесном хозяйств»

## 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 часов.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	Заочная форма
	Семестр 7	Курс 4. Сессия 2.
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b> в том числе:	<b>43</b>	<b>11</b>
- лекции, час	14	4
в том числе в виде практической подготовки, час	0	0
- практические занятия, час	28	6
в том числе в виде практической подготовки, час	10	4
- зачет, час	1	1
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b> в том числе:	<b>65</b>	<b>97</b>
-подготовка к практическим занятиям, час	0	27
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	0	61

- выполнение контрольных работ, час	0	0
- подготовка к зачету, час	0	0
<b>Общая трудоемкость час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>з.е.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

**4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические занятия		всего ауд. часов		самост. работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1	Введение. Понятия государственного лесного контроля и надзора. Правовые документы, регламентирующие проведение федеральный лесной надзор и контроль. Должностные лица, осуществляющие федеральный лесной надзор и контроль. Их права и обязанности.	2	1	4	1	6	2	9	13
2	Исчисление размера ущерба, причиняемый лесным насаждениям вследствие нарушения лесного законодательства.	2	1	4	1	6	2	9	13
3	Виды ответственности за нарушение лесного законодательства.	2	-	4	1	6	1	9	13
4	Планирование и порядок согласования федеральный лесной надзор и контроль. Порядок подготовки и проведения федерального лесного надзора и контроля.	2	0,5	4	1	6	1,5	9	13

5	Осуществление федерального лесного надзора и контроля за арендаторами	2	0,5	4	1	6	1,5	9	13
6	Осуществление гос. пожарного надзора в гос. лес. фонде.	2	-	4	1	6	1	10	15
7	Порядок рассмотрения протоколов и привлечение к административной и уголовной ответственности за нарушения лесного законодательства	2	1	4	1	6	2	10	17
<b>Итого</b>		14	4	28	6	42	10	65	97

#### 4.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. час (очно/заочно)			
		о ч н о	в т. ч. в форме практичес кой подготов ки	за оч но	в т. ч. в форме практичес кой подготов ки
1	Раздел 1. Введение. Понятия государственного лесного контроля и надзора. Правовые документы, регламентирующие проведение федеральный лесной надзор и контроль. Должностные лица, осуществляющие федеральный лесной надзор и контроль. Их права и обязанности.	6		2	
<i>Лекционный курс</i>					
1.1	Тема лекции Понятия государственного лесного контроля и надзора. Правовые документы, регламентирующие проведение федеральный лесной надзор и контроль.	2		1	
<i>Практические занятия</i>					
1.2	Правовые документы, регламентирующие проведение федерального лесного надзора и контроля.	4		1	
2	Раздел 2. Исчисление размера ущерба, причиняемый лесным насаждениям вследствие нарушения лесного законодательства.	6	2	2	1
<i>Лекционный курс</i>					
2.1	Тема лекции Порядок исчисления размера ущерба, причиняемый лесным насаждениям вследствие нарушения лесного законодательства.	2		1	
<i>Практические занятия</i>					
2.2	Составлении «Протокола о лесонарушении»	4	2	1	1
3	Раздел 3. Виды ответственности за нарушение лесного законодательства.	6		1	
<i>Лекционный курс</i>					

3.1	Тема лекции Перечень составов административных правонарушений, по которым должностные лица осуществляющих государственный лесной контроль, уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях.	2		-	
<i>Практические занятия</i>					
3.2	Составление плана проверок лесопользователей и порядок его согласования. Выдача распоряжений.	4	2	1	1
4	Раздел 4. Планирование и порядок согласования федеральный лесной надзор и контроль. Порядок подготовки и проведения федерального лесного надзора и контроля.	6		1,5	
<i>Лекционный курс</i>					
4.1	Порядок подготовки и проведения федерального лесного надзора и контроля.	2		0,5	
<i>Практические занятия</i>					
4.2	Составление акта проверки и выдача предписания при осуществлении рекреационной деятельности.	4	2	1	1
5	Раздел 5. Осуществление федерального лесного надзора и контроля за арендаторами	6		1,5	
<i>Лекционный курс</i>					
5.1	Осуществление федерального лесного надзора и контроля за арендаторами	2		0,5	
<i>Практические занятия</i>					
5.2	Осуществление федерального лесного надзора и контроля за лесозаготовителями. Составление «Акта осмотра места рубки (заготовки древесины)»	4	2	1	
6	Раздел 6. Осуществление гос. пожарного надзора в гос. лес. фонде.	6		1	
<i>Лекционный курс</i>					
6.1	Порядок осуществления гос. пожарного надзора в гос. лес. фонде.	2		-	
<i>Практические занятия</i>					
6.2	Составление акта проверки и выдача предписания при осуществлении контроля за разработкой и осуществлением лесопользователями мероприятий по противопожарной профилактике, противопожарному обустройству лесов.	4		1	
7	Раздел 7. Порядок рассмотрения протоколов и привлечение к административной и уголовной ответственности за нарушения лесного законодательства	6		2	
<i>Лекционный курс</i>					
7.1	Порядок рассмотрения протоколов и привлечение к административной и уголовной ответственности за нарушения лесного законодательств.	2		1	
<i>Практические занятия</i>					
7.2	Порядок рассмотрения протоколов и привлечение к административной ответственности за нарушения лесного законодательства.	4		1	

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование методических указаний, тестов по дисциплине	Назначение (виды занятий, № тем и т.д.)
1	<p>1. Лесной кодекс Российской Федерации</p> <p>2. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2021 г. N 1098 "О федеральном государственном лесном контроле (надзоре)" (с изменениями и дополнениями)</p> <p>3. Сингатуллин И.К. Федеральный государственный лесной надзор (лесная охрана): учебно-методическое пособие для подготовки бакалавров по направлению 35.03.01 «Лесное дело» -2018, 112стр.</p> <p>4. А. Ю. Пуряева, А. С. Пуряев . Лесное право.. Деловой двор. 2009 г.- 406 стр.</p> <p>5. Ловцова Н..В. Государственный лесной надзор и контроль. Пушкино: ВИПЛХ. 2010 – 130 с.</p>	Лекции
2	<p>1. Лесной кодекс Российской Федерации</p> <p>2. Постановление Правительства РФ от 30 июня 2021 г. N 1098 "О федеральном государственном лесном контроле (надзоре)" (с изменениями и дополнениями)</p> <p>3. Сингатуллин И.К. Федеральный государственный лесной надзор (лесная охрана): учебно-методическое пособие для подготовки бакалавров по направлению 35.03.01 «Лесное дело» -2018, 112стр.</p> <p>4. Административный кодекс Российской Федерации</p> <p>5. Тишуков Ю.В. Все о проверках. Надзор и контроль. Феникс, 2010 – 189стр.</p> <p>6. Тесты для текущего контроля знаний студентов.</p> <p>7. Расчетные компьютерные программы</p>	Практические занятия
3	Контролирующие компьютерные программы (тесты)	Зачет

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении в рабочей программе дисциплины «Лесной контроль, надзор»

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины и учебно-методических указаний для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### Основная литература:

1. Сингатуллин И.К. Федеральный государственный лесной надзор (лесная охрана): учебно-методическое пособие для подготовки бакалавров по направлению 35.03.01. Лесное дело – Казань: КГАУ, 2018-112 с.

б) дополнительная литература:

1. А. Ю. Пуряева, А. С. Пуряев . Лесное право.. Деловой двор. 2009 г.- 406 стр.
2. Быковский В.К. Использование лесов в Российской Федерации: правовое регулирование. Волтерс Клувер. 2009г.
3. Тишуков Ю.В. Все о проверках. Надзор и контроль. Феникс, 2010 – 189стр.

4. Ловцова Н..В. Государственный лесной надзор и контроль. Пушкино: ВИПЛХ. 2010 – 130 с.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

а) программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise для образовательных организаций.
2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016
3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

б) Интернет-ресурсы - базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Rosleshoz.ru – документы – Федеральные законы, Постановления правительства РФ, акты Рослесхоза.
2. Minleshoz.tatarstan.ru – нормативные документы – отраслевые документы – Лесной план РТ, лесохозяйственные регламенты лесничеств.
3. eLIBRARY.ru – тематический рубрикатор – сельское и лесное хозяйство – журнал «Лесное хозяйство».

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практическим занятия и самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии

с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий:

1. Внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить.
2. Изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение.

3. Прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал (желательно делать письменные заметки).
4. Отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы.
5. После усвоения теоретического материала необходимо приступать к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

#### Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Сингатуллин И.К. Федеральный государственный лесной надзор (лесная охрана): учебно-методическое пособие для подготовки бакалавров по направлению 35.03.01 «Лесное дело» -2018, 112стр.

### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при	Перечень программного обеспечения

		необходимости)	
Лекционный курс, практические занятия	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	нет	1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise для образовательных организаций. 2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standard 2016 3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

№ п/п	Наименование	Назначение (виды занятий, № тем и т.д)
1	Учебная аудитория № 301 для проведения лекционных занятий. Специализированная мебель – столы, стулья, парты, доска аудиторная, трибуна. Экран настенный рулонный, проектор, ноутбук.	Лекции
2	Учебная аудитория № 112 для практических и семинарских занятий. Специализированная мебель – столы, стулья, парты, доска аудиторная. Набор учебно-наглядных пособий по дисциплине.	Практические занятия
3	Аудитория для текущего контроля, промежуточной аттестации, консультаций и самостоятельной работы №210. Специализированная мебель – столы, стулья, парты. Компьютеры в сборе с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.	Зачет