



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«Казанский государственный аграрный университет»**  
**(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)**

---

Институт агrobiотехнологий и землепользования  
Кафедра землеустройства и кадастров

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-  
воспитательной работе и  
молодёжной политике, доцент  
\_\_\_\_\_ А.В. Дмитриев  
«16» мая 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Введение в профессиональную деятельность**

Направление подготовки  
**21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль) подготовки  
**Землеустройство**

Форма обучения  
**очная, заочная**

Казань – 2024 г.

Составитель:

К.Т.Н. доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

Подпись

Логинов Николай Александрович

Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры землеустройство и кадастры «17» апреля 2024 года (протокол № 9)

Заведующий кафедрой:

кандидат с/х наук, доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

Подпись

Сулейманов Салават Разяпович

Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробιοтехнологий и землепользования «24» апреля 2024 года (протокол № 8)

Председатель методической комиссии:

кандидат с/х наук, доцент

Должность, ученая степень, ученое звание

\_\_\_\_\_

Подпись

Сержанова Альбина Рафаиловна

Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

\_\_\_\_\_

Подпись

Сержанов Игорь Михайлович

Ф.И.О.

Протокол Ученого совета института № 12 от «24» апреля 2024 года

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль) «Землеустройство», обучающийся по дисциплине «Введение в профессиональную деятельность» должен овладеть следующими результатами:

| Код индикатора достижения компетенции   | Индикатор достижения компетенции   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине  |
|---|--|--|
| ПК-2 Способен использовать знания для разработки предложений по планированию и рациональному использованию земель и их охране |  |  |
| ПК-2.1  | Определяет порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ и обосновывает технические и организационные решения | <b>Знать:</b> методы по планированию и рациональному использованию земель и их охране<br><b>Уметь:</b> определять порядок, сроки, методы выполнения проектных землеустроительных работ<br><b>Владеть:</b> навыками обоснования технических и организационных решений при проведении землеустроительных работ |
| ПК-3 Способен применять знания при разработке проектной документации в сфере землеустройства                                  |  |  |
| ПК-3.3  | Применяет знания правовых норм для разрешения споров при проведении землеустройства  | <b>Знать:</b> правовые нормы для разрешения споров при проведении землеустройства<br><b>Уметь:</b> применять знания правовых норм для разрешения споров при проведении землеустройства<br><b>Владеть:</b> навыками разработки проектной документации в сфере землеустройства                                 |

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины». Изучается в 1 семестре, 1 курса очной, заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: «Теоретические основы землеустройства».

Дисциплина является основополагающей, при изучении следующих дисциплин: «Топографическое черчение», «Геодезия», «Почвоведение и инженерная геология», «Инженерная экология»

**3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

| Вид учебных занятий  | Очная форма | Заочная форма     |
|--|-------------|-------------------|
|  | Семестр 1   | Курс 2. Сессия 2. |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b> | <b>35</b>   | <b>7</b>          |
| в том числе:   |             |                   |
| - лекции, час  | 16          | 2                 |
| в том числе в виде практической подготовки, час                    | 0           | 0                 |
| - практические занятия, час  | 18          | 4                 |
| в том числе в виде практической подготовки, час                    | 0           | 0                 |
| - зачет, час   | 1           | 1                 |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b>             | <b>37</b>   | <b>65</b>         |
| в том числе:   |             |                   |
| -подготовка к практическим занятиям, час                           | 20          | 25                |
| - работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час             | 15          | 25                |
| - выполнение контрольных работ, час                                | 0           | 10                |
| - подготовка к зачету, час   | 2           | 5                 |
| <b>Общая трудоемкость</b>  | <b>72</b>   | <b>72</b>         |
| <b>час</b>   |             |                   |
| <b>з.е.</b>  | <b>2</b>    | <b>2</b>          |

#### 4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

| № темы | Раздел дисциплины                                 | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах |        |                     |        |                        |        |                        |        |
|--------|---|---|--------|---------------------|--------|------------------------|--------|------------------------|--------|
|        |   | лекции  |        | практические работы |        | всего аудиторных часов |        | самостоятельная работа |        |
|        |   | очно  | заочно | очно                | заочно | очно                   | заочно | очно                   | заочно |
| 1      | Введение в профессиональную деятельность          | 4   | 1      | 4                   | 2      | 8                      | 3      | 9                      | 16     |
| 2      | Общепрофессиональные дисциплины                   | 4   | 1      | 6                   | 2      | 10                     | 3      | 9                      | 16     |
| 3      | Понятия землеустройство и кадастр                 | 4   | 0      | 4                   | 0      | 8                      | 0      | 9                      | 16     |
| 4      | Государственная регистрация, учет и оценка земли. | 4   | 0      | 4                   | 0      | 8                      | 0      | 10                     | 17     |
|        | Итого   | 16  | 2      | 18                  | 4      | 34                     | 6      | 37                     | 65     |

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

| №   | Содержание раздела (темы) дисциплины   | Время, ак.час |  |         |  |
|-----|--|---------------|--|---------|--|
|     |  | очная         |  | заочная |  |
|     |  | всего         | в том числе в виде практической подготовки | всего   | в том числе в виде практической подготовки |
| 1   | Раздел 1. Введение в профессиональную деятельность   |               |  |         |  |
|     | <i>Лекции</i>  |               |  |         |  |
| 1.1 | Цель и задачи дисциплины. Современное состояние высшего образования в РФ. Государственный стандарт направления 21.03.02. | 2             | 0  | 1       | 0  |
| 1.2 | Профессия. Типы профессий. Области, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности бакалавров направления 21.03.02 | 2             | 0  | 0       | 0  |
|     | <i>Практические работы</i>   |               |  |         |  |
| 1.3 | Земля как природный ресурс и как средство производства, категории земель   | 2             | 0  | 2       | 0  |
| 1.4 | Земельный кадастр как основа землеустройства и рационального использования земельных ресурсов.                           | 2             | 0  | 0       | 0  |
| 2   | Раздел 2. Общепрофессиональные дисциплины  |               |  |         |  |
|     | <i>Лекции</i>  |               |  |         |  |
| 2.1 | Управление земельными ресурсами и их охрана функциональная обязанность специалиста направления 21.03.02                  | 2             | 0  | 1       | 0  |

|                            |  |   |   |   |   |
|----------------------------|--|---|---|---|---|
| 2.2                        | Почвоведение, Состав и свойства почв, водно-воздушный режим. Учет и картографирование почв. Бонитировка почв   | 2 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Практические работы</i> |  |   |   |   |   |
| 2.3                        | Инженерное обустройство территории: осушительная мелиорация земель; оросительная мелиорация земель; агролесомелиорация; основы озеленения; инженерное оборудование территории  | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 2.4                        | Геодезия. Роль и место геодезии в кадастровых работах. Приборы и принципы теодолитной, нивелирной и тахеометрической съемки.   | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 2.5                        | Основы земельного права, гражданское и административное право.   | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 3                          | Раздел 3. Понятия землеустройство и кадастр  |   |   |   |   |
| <i>Лекции</i>              |  |   |   |   |   |
| 3.1                        | Землеустройство, понятие, формы, принципы и содержание землеустройства. Межхозяйственное землеустройство, установление административно-территориальных границ населенных пунктов. Внутрихозяйственное землеустройство. | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2                        | Кадастр недвижимости. Понятие, изучение и задачи государственного кадастра недвижимости.   | 2 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Практические работы</i> |  |   |   |   |   |
| 3.3                        | Структура и содержание мониторинга земель  | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 3.4                        | Организация рационального использования и охрана земель сельскохозяйственного назначения   | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 4                          | Раздел 4. Государственная регистрация, учет и оценка земли.  |   |   |   |   |
| <i>Лекции</i>              |  |   |   |   |   |
| 4.1                        | Государственная регистрация, учет и оценка земли. Классификации угодий, виды и принципы учета. Оценка земель: бонитировка почв; стоимостная оценка (рыночная, нормативная, кадастровая)                                | 4 | 0 | 0 | 0 |
| <i>Практические работы</i> |  |   |   |   |   |
| 4.2                        | Мониторинг и кадастр природных ресурсов. Виды и принципы мониторинга и кадастра природных ресурсов: земельных, водных, лесных, атмосферного воздуха, флоры и фауны.  | 2 | 0 | 0 | 0 |

## 5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Землеустройство. Термины и справочный материал для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства (доп. уч. пособие) / Д.И. Файзрахманов, Х.З. Каримов, Р.М. Низамов. – Казань, 2010.- 86 с.
2. Сафиоллин Ф.Н. История землеустройства и земельных отношений (учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 – землеустройство и кадастры) /Ф.Н. Сафиоллин, С.Р. Сулейманов., А.М. Сабирзянов, Н.А. Логинов, Н.В. Трофимов, С.В. Сочнева – Казань, 2017. – 84 с.

## **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Введение в профессиональную деятельность»

## **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная учебная литература:

1. Колпакова, О. П. Основы землеустройства : учебное пособие / О. П. Колпакова. — Красноярск : КрасГАУ, 2017. — 144 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130091>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Рогатнев, Ю. М. Землеустройство : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев, В. Н. Щерба, Ноженко Т. В.. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 100 с. — ISBN 978-5-89764-502-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/71536>.

Дополнительная учебная литература:

1. Максимов, С. В. Стольпинское землеустройство (1906-1916 гг.) [Электронный ре-сурс] : монография / С. В. Максимов. - Арзамас: Изд-во АГПИ им. А.П. Гайдара, 1999. - 167 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/397704>
2. Современные проблемы землеустройства и кадастров / Ю. М. Рогатнев, М. Н. Ве-селова, В. Н. Щерба, И. В. Хоречко. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 256 с. — ISBN 978-5-89764-395-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/58824>.

## **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. [www.mcsx.ru/](http://www.mcsx.ru/) Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
2. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
3. [www.rosreestr.ru/](http://www.rosreestr.ru/) Официальный сайт Федеральной государственной службы регистрации, кадастра и картографии
4. [www.mgi.ru/](http://www.mgi.ru/) Официальный сайт Федерального агентства по управлению государственным имуществом Российской Федерации
5. <http://www.mzio.tatarstan.ru> Официальный сайт Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан
6. [www.roskadastre.ru](http://www.roskadastre.ru) [www.mgi.ru/](http://www.mgi.ru/) Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»
7. <http://www.esti-map.ru/> официальный представитель производителя программного обеспечения MapInfo в России и странах СНГ
8. <http://www.skpz.ru> Союз комплексного проектирования и землеустройства сельских территорий

9. <http://www.itpgrad.com> Официальный сайт института территориального планирования ИТП «ГРАД»
10. <http://www.urbanistika.ru/> Российский государственный научно- исследовательский и проектный институт урбанистики ФГУП "РосНИПИ Урбанистики"
11. [www.gis.cek.ru](http://www.gis.cek.ru) - сайт, посвященный ГИС-технологиям (программное обеспечение, прикладные решения, GPS, диспетчерские системы слежения, геодезическое оборудование ...)
12. [www.cad.cek.ru](http://www.cad.cek.ru) - сайт, посвященный САПР-технологиям (программное обеспечение для машиностроения, приборостроения, строительства и архитектуры, оборудование, станки с ЧПУ, консалтинг и инжиниринг, обучение...)

## **9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

#### Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Землеустройство. Термины и справочный материал для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства (доп. уч. пособие) / Д.И. Файзрахманов, Х.З. Каримов, Р.М. Низамов. – Казань, 2010.- 86 с.
2. Давлятшин И.Д. Кадастровая оценка земель с.-х назначения – Казань, 2013.-32с.
3. Сафиоллин Ф.Н. История землеустройства и земельных отношений (учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 – землеустройство и кадастры) /Ф.Н. Сафиоллин, С.Р. Сулейманов., А.М. Сабирзянов, Н.А. Логинов, Н.В. Трофимов, С.В. Сочнева – Казань, 2017. – 84 с.

#### **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

| Форма проведения занятия, самостоятельной работы | Используемые информационные технологии | Перечень информационных справочных систем (при необходимости) | Перечень программного обеспечения |
|--|--|---|-----------------------------------|
|  |  |   |                                   |

|                        |   |                                       |   |
|------------------------|---|---------------------------------------|---|
| Лекция                 | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Информационно-правовая система ГАРАНТ | 1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)). |
| Практические занятия   | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Информационно-правовая система ГАРАНТ | 1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL)). |
| Самостоятельная работа | Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения | Информационно-правовая система ГАРАНТ | 1. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016; 2. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | образовательных организаций; 3. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ; 4. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение; 5. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL). |
|--|--|--|---|

### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| Лекции                             | Учебная аудитория 20 для проведения занятий лекционного типа.<br>420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Ферма-2, д.53<br>Специализированная мебель: интерактивная доска -1 шт., видеопроектор, трибуна -1 шт. Специализированные арты 2-х местные со скамьей- 12 шт., набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место, экран, планшет (стенд) - 7 шт; макет дождевальная машинки «Казанка» |
| Практические (семинарские) занятия | Учебная аудитория 19 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.<br>420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул.Ферма-2, д.53<br>Специализированная мебель: парты 2-х местные со скамьей, преподавательский стол, стул, доска аудиторная, трибуна, видеопроектор EPSON, экран, стенды, ноутбук Samsung NP-R528.  |
| Самостоятельная работа             | Учебная аудитория 18 – помещение для самостоятельной работы.<br>420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Ферма-2, д.53.<br>Специализированная мебель – столы, стулья, парты. 8 компьютеров, принтер.  |