



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)

Институт Экономики
Кафедра экономики и организации производства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
цифровизации, доцент
_____ А.В. Дмитриев
«22» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательство и бизнес-проектирование

Направление подготовки
35.03.05 Садоводство

Направленность (профиль)
Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн

Форма обучения
очная

Казань – 2025 г.

Составитель(и): к.с-х.н., доцент _____ Гайнутдинов Ильгизар Гильмутдинович

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры экономики и организации производства от 23 апреля 2025 года (протокол №8)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор _____ Мухаметгалиев Фарит Нургалиевич

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института экономики «12» мая 2025 г. (протокол № 11)

Председатель метод. комиссии, к.э.н., доцент _____ Авхадиев Фаяз Нурисламович

Согласовано:
Директор Института экономики,
к.э.н., доцент _____ Низамутдинов Марат Мингалиевич

Протокол ученого совета Института экономики №8 от «19» мая 2025 г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 35.03.05 "Садоводство", по профилю «Декоративное садоводство и ландшафтный дизайн» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Предпринимательство и бизнес-проектирование» должен овладеть следующими результатами:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3. рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знать: варианты решения задач, оценку их достоинства и недостатки Уметь: рассматривать и осуществлять возможные варианты решения задач, оценивая их достоинства и недостатки Владеть: вариантами решения задач, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: действующие правовые нормы, принципы организации предпринимательской деятельности, основные инструменты бизнес-проектирования и планирования Уметь: организовывать процессы бизнес-проектирования на предприятии исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений и оценивать эффективность организации предпринимательской деятельности Владеть: навыками бизнес-проектирования и осуществления мероприятий по обоснованию предстоящих действий исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений предприятия, навыками решения конкретных задач, направленных на обеспечение конкурентоспособности предприятия на рынке

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины». Изучается в 8 семестре, 4 курса очной, заочной формы обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: экономическая теория, менеджмент и маркетинг, цифровые технологии в АПК, механизация садоводства, питание и удобрение садовых культур, почвоведение.

Дисциплина является основополагающей для изучения следующих дисциплин и/или практик: Производственная практика. Научно-исследовательская работа, Технология переработки продукции садоводства, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (з.е.), 72 часа.

Таблица 3.1 - Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очная форма	
	Семестр 8	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)	29	
в том числе:		
- лекции, час	14	
в том числе в виде практической подготовки, час	0	
- практические занятия, час	14	
в том числе в виде практической подготовки, час	0	
- зачет, час	1	
Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)	43	
в том числе:		
-подготовка к практическим занятиям, час	20	
- выполнение контрольных работ, час	19	
- подготовка к зачету, час	4	
Общая трудоемкость	час	72
	з.е.	2

4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		практические работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно	очно	заочно
1.	Сущность и значение предпринимательской деятельности	2	-	-	-	2	-	8	-
2.	Предпринимательская идея и ее обоснование	2	-	2	-	4	-	8	-
3.	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2	-	2	-	4	-	8	-
4.	Теоретические аспекты бизнес-проектирования в предпринимательской деятельности	2	-	2	-	4	-	8	-
5.	Методика разработки и структура бизнес-проекта (плана)	6	-	8	-	14	-	11	-
	Итого	14	-	14	-	28	-	43	-

Таблица 4.2 - Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. час (очно/очно-заочно)			
		очно		очно-заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Сущность и значение предпринимательской деятельности				
	<i>Лекции</i>				
1.1	Сущность и значение предпринимательской деятельности	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
1.2		0	0	-	-
2	Раздел 2. Предпринимательская идея и ее обоснование				
	<i>Лекции</i>				
2.1	Предпринимательская идея и ее обоснование	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
2.2	Предпринимательская идея и ее обоснование	2	2	-	-
3	Раздел 3. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности				
	<i>Лекции</i>				
3.1	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
3.2	Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности	2	2	-	-
4	Раздел 4. Теоретические аспекты бизнес-проектирования в предпринимательской деятельности				
	<i>Лекции</i>				
4.1	Теоретические аспекты бизнес-проектирования в предпринимательской деятельности	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
4.2	Теоретические аспекты бизнес-проектирования в предпринимательской деятельности	2	2	-	-
5	Раздел 5. Методика разработки и структура бизнес-проекта (плана)				
	<i>Лекции</i>				
5.1	Методика разработки бизнес-проекта (плана)	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
5.2	Методика разработки бизнес-проекта (плана)	2		-	-
	<i>Лекции</i>				

5.3	Структура бизнес проекта			
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>			
5.4	Структура бизнес проекта	2	-	-
	<i>Лекции</i>			
5.5	Расчет показателей экономической эффективности проекта	2		
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>			
5.6	Расчет показателей экономической эффективности проекта	2		

5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Мухаметгалиев Ф.Н. Методические основы разработки бизнес-планов создания и развития малых форм хозяйствования в АПК / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев, Э.Р. Садриева. – Казань: Изд-во Казанского ГАУ, 2015. – 384 с.
2. Мухаметгалиев Ф.Н. Организация и планирование производства на предприятиях АПК (справочно-нормативные материалы): Учебное пособие / Ф.Н.Мухаметгалиев [и др.] – Казань: Изд-во «дом печати», 2004 г. – 284 с. (с грифом МСХ РФ).
3. Мухаметгалиев Ф.Н. Система планирования на предприятиях АПК / Ф.Н.Мухаметгалиев, Ф.Н. Авхадиев, - Казань.: Казан. ун-т, 2011.
4. Мухаметгалиев Ф.Н. Справочник специалиста агропромышленного комплекса / Ф.Н. Мухаметгалиев, Ф.Н.Авхадиев, И.Г.Гайнутдинов и др. – Казань: Казан. ун-т, 2011. – 694 с.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины «Предпринимательство и бизнес-проектирование»

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная учебная литература:

1. Бизнес-планирование: Учебное пособие /Морошкин В. А., Буров В. П.- Москва: ИНФРА-М, 2018. - 288 с. <https://new.znanium.com>
2. Бизнес-планирование: Учебное пособие/Романова М.В.- Москва: ФОРУМ, 2018-240 с. <https://new.znanium.com>
3. Бизнес-планирование: Учебное пособие/Черняк В.З., Эриашвили Н.Д., Ахвледиани Ю.Т. и др. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 – 591с. <https://new.znanium.com>
4. Бизнес-планирование: Учебник/Бобков Л.В., Горфинкель В.Я., Захаров П.Н. и др.-Москва: Вузовский учебник, 2020-296 с. <https://new.znanium.com>
5. Бизнес-планирование: Учебное пособие/Баринов В. А. -Москва: Форум, 2020-272с. <https://new.znanium.com>
6. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник/Дубровин И.А. -Москва: Дашков и К, 2017- 432 с. <https://new.znanium.com>
7. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс): Учебное пособие/Алиев В. С., Чистов Д. В. -Москва: ИНФРА-М, 2019 – 352 с. <https://new.znanium.com>

Дополнительная учебная литература:

1. Дубровин И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. - 432 с. - <http://znanium.com>
2. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Практическое пособие/Горбунов В.Л. - Москва: РИОР, 2020 – 287 с.<https://new.znanium.com>
3. Бизнес-планирование для малых форм хозяйствования: Учебно-методическая литература/Пашовкина Е.В. -Волгоград: Волгоградский государственный аграрный университет, 2019 -80 с.<https://new.znanium.com>
4. Теория и практика бизнес-планирования производственной деятельности в сфере животноводства: Учебное пособие/Костюченко Т.Н., Ермакова Н.Ю., Вайцеховская С.С. и др. - Ставрополь: Секвойя, 2017 - 113с.<https://new.znanium.com>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные библиотечные системы «Znanium.Com», «Лань»
2. Поисковая система Рамблер www.rambler.ru;
3. Поисковая система Яндекс www.yandex.ru;
4. Бесплатная консультационная служба: оперативная экономико-правовая информация, новые нормативные документы с комментариями и разъяснениями www.akdi.ru;
5. Комментарии законодательства, финансовые консультации, порядок формирования показателей первичной и сводной документации и отчетности www.consultant.ru;
6. Законы и кодексы Российской Федерации. Полные тексты документов в последней редакции. Аналитические профессиональные материалы www.garant.ru
7. Журнал «АПК: экономика, управление». Режим доступа: http://www.vniiesh.ru/publications/zhurnal_laquoark

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов.

В лекциях излагаются основные теоретические сведения, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии

с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и

научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к лабораторным (практическим) занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы, а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на лабораторных (практических) занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают домашнее задание для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

Перечень методических указаний по дисциплине:

1. Михайлова Л.В. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине: «Бизнес-планирование» для студентов Института экономики по направлению 38.03.02 Менеджмент / Л.В. Михайлова – Казань: Изд-во ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, 2020 г.- 20 с.

2. Михайлова Л.В. Задания и методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине: «Бизнес-планирование» / Ф.Н.Авхадиев, Л.В. Михайлова. – Казань: Изд-во ФГБОУ ВО Казанский ГАУ, 2020 г. – 24 с.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Форма проведения занятия, самостоятельной работы	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в сочетании с технологией проблемного изложения	Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение)	<p>1. Операционная система Microsoft Windows 7 Enterprise (Контракт № 2017.9102 от 14 апреля 2017 г., Контракт № 2018.14104 от 6 апреля 2018 г.)</p> <p>2. Офисное ПО из состава пакета Microsoft Office Standart 2016 (Контракт № 2016.13823 от 12 апреля 2016 г.)</p> <p>3. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., контракт №41 от 5 сентября 2019 г.)</p> <p>4. «Антиплагиат. ВУЗ». ЗАО «Анти-Плагиат» Контракт № 2020.26 от 20 июля 2020 г., Контракт № 2019.10 от 18 июня 2019 г., Контракт № 2018.21318 от 4 мая 2018 г., Контракт № 2017.13364 от 10 мая 2017 г.</p> <p>5. Гарант-аэро (информационно-правовое обеспечение) (сетевая версия). (Контракт №2018.64938 от 25 декабря 2018 г., Контракт №2019.39 от 23 декабря 2019 г.)</p> <p>6. 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3 (сетевая версия). Договор БИ0306 от 01.07.2011г.</p> <p>7. LMS Moodle (модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения). Software free General Public License(GPL).</p>
Практические занятия			
Самостоятельная работа			

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекции	№17 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., набор учебной мебели на 100 посадочных мест
Практические (семинарские) занятия	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.
Самостоятельная работа	№12 Аудитория для практических и семинарских занятий 420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Рауиса Гареева, д.80 Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, Специализированная мебель: доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., набор учебной мебели на 26 посадочных мест; набор мебели для преподавателей на 1 посадочное место.