



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«Казанский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

---

Институт агrobiотехнологий и землепользования  
Кафедра общего земледелия, защиты растений и селекции

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
и цифровизации, доцент  
\_\_\_\_\_ А.В. Дмитриев  
«02» июня 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Общественный проект «Обучение служением»**

Направление подготовки  
**35.03.04 Агрономия**

Направленность (профиль) подготовки  
**«Агробизнес и цифровое земледелие»**

Форма обучения  
**очная**

Казань – 2025

Составитель:

Младший научный  
сотрудник

Должность, ученая степень, ученое звание

Сафина Диана Радиковна  
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры  
общего земледелия, защиты растений и селекции «16» апреля 2025 года (протокол № 14)

Заведующий кафедрой:

д. с.-х. н., профессор

Должность, ученая степень, ученое звание

Сафин Радик Ильясович  
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии Института  
агробиотехнологий и землепользования «28» апреля 2025 года (протокол № 7)

Председатель методической комиссии:

к.с.-х.н.

Должность, ученая степень, ученое звание

Сержанова Альбина  
Рафаиловна  
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Сержанов Игорь Михайлович  
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института №8 от «28» апреля 2025 года

## 1 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) «Агробизнес и цифровое земледелие», обучающийся по дисциплине «Общественный проект «Обучение служением» должен овладеть следующими результатами:

Код индикатора достижения компетенции	Индикатор достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.		
УК-1.1	Выбирает источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению	<p><b>Знать:</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур. Особенности межкультурного разнообразия общества. Правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.</p> <p><b>Уметь:</b> понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества. Анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. Проектировать общественную деятельность с учетом культурных особенностей различных категорий людей.</p> <p><b>Владеть:</b> методами и навыками эффективного, межкультурного взаимодействия.</p>
УК-1.2	Демонстрирует умение осуществлять поиск информации для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения	<p><b>Знать:</b> основы планирования проектов. Способы совершенствования собственной проектной деятельности и профессионального развития, методики самооценки, самоконтроля и саморазвития.</p> <p><b>Уметь:</b> планировать самостоятельную проектную деятельность в решении профессиональных задач. Подвергать критическому анализу проделанную работу. Оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства. Решать задачи собственного личностного и профессионального развития,</p>

		<p>определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной общественной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями и навыками планирования и управления своей деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля.</p>
УК-1.3	<p>Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения</p>	<p><b>Знать:</b> основы различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения</p> <p><b>Уметь:</b> рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения</p> <p><b>Владеть:</b> навыками демонстрации умения рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>		
УК-5.1	<p>Демонстрирует умение находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими членами общества информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных и национальных групп</p>	<p><b>Знать:</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур. Механизмы межкультурного взаимодействия.</p> <p><b>Уметь:</b> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. Учитывать правила межкультурного взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных и других ценностных систем. Преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции. способностью аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера. Развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления</p>

## 2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к обязательной части учебного цикла блока 1 «Дисциплины». Изучается на 2 курсе при очной и очно-заочной форме обучения.

Изучение дисциплины предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана: История России, экономическая теория, правоведение, русский язык и культура речи, этика и психология профессиональной деятельности,

статистика, информационно-коммуникационные технологии в менеджменте, менеджмент, экономика организаций, теория организации и организационное поведение, основы российской государственности Дисциплина является основополагающей, при выполнении и защиты выпускной квалификационной работы».

### 3 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (з.е.), 72 часов.

Таблица 3.1 – Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий, в часах

Вид учебных занятий	Очное обучение	Заочное обучение
	2 курс 1 семестр	---
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего, час)</b> в том числе:	<b>35</b>	<b>0</b>
- лекции, час	4	0
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
- лабораторные (практические) занятия, час	30	0
в том числе в виде практической подготовки (при наличии), час	0	0
- зачет с оценкой, час	1	0
- экзамен, час	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего, час)</b>	<b>37</b>	<b>0</b>
в том числе:		
- подготовка к лабораторным (практическим) занятиям, час	20	0
- работа с тестами и вопросами для самоподготовки, час	17	0
- выполнение курсового проекта (работы), час	0	0
- подготовка к зачету, час	0	0
- подготовка к экзамену, час	0	0
<b>Общая трудоемкость час</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>з.е.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**4 Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Таблица 4.1 - Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

№ темы	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость, в часах							
		лекции		лабораторные (практические) работы		всего аудиторных часов		самостоятельная работа	
		очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно	очно	очно-заочно
1	Введение в обучение служением	2	0	2	0	4	0	10	0
2	Как запустить свой проект: этапы разработки проекта	2	0	28	0	30	0	27	0
<b>Итого</b>		4	0	30	0	34	0	37	0

Таблица 4.2 – Содержание дисциплины, структурированное по разделам и темам

№	Содержание раздела (темы) дисциплины	Время, ак. час (очно/заочно)			
		очно		заочно	
		всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)	всего	в том числе в форме практической подготовки (при наличии)
1	Раздел 1. Введение в обучение служением				
	<i>Лекции</i>				
1.1	Обучение служением и устойчивое развитие	2	-	-	-
	<i>Лабораторные (практические) работы</i>				
1.2	Образовательные цели, достижение которых обеспечивает обучение служением	2	-	-	-
2	Раздел 2. Как запустить свой проект: этапы разработки проекта				
	<i>Лекции</i>				

2.1	Этапы работы над проектами служения	2	-	-	-
<i>Лабораторные (практические) работы</i>					
2.2	Этап 1. Разработка проекта	2	-	-	-
2.3	Этап 2. Установление отношений с социальными организациями	2	-	-	-
2.4	Этап 3. Планирование деятельности	2	-	-	-
2.5	Этап 4. Доработка проекта	4	-	-	-
2.6	Этап 5. Реализация проекта	4	-	-	-
2.7	Этап 6. Подведение итогов	4			
2.8	Этап 7. Оценка преподавателем	4			
2.9	Методика оценки проектов обучения служением	4	-	-	-
2.10	Опыт внедрения обучения служением	2	-	-	-

### **5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АВИЦ, 2020. — 216 с.

2. Обучение служением через проектно-прикладную деятельность. Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций»; отв. ред. М.Ю. Славгородская. – М.: Грифон, 2022. – 90 с.

### **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины общественный проект "Обучение служением".

### **7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Основная учебная литература:

1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО / Н. С. Антонова, Е. Б. Базарова, И. Б. Буртонова [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-44912-5. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/276626> (дата обращения: 11.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Хамидулин, В. С. Основы проектной деятельности / В. С. Хамидулин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 144 с. — ISBN 978-5-507-46254-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/303623> (дата обращения: 12.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Царенко, А. С. Управление проектами / А. С. Царенко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-507-46449-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/310193> (дата обращения: 12.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### Дополнительная учебная литература:

1. Вандышева, Л. А. Социальное проектирование: теория и практика : учебное пособие / Л. А. Вандышева. — Самара : Самарский университет, 2020. — 92 с. — ISBN 978-5-7883-1576-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189011> (дата обращения: 11.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Организация добровольческой деятельности : учебно-методическое пособие / Н. С. Антонова, Базарова, И. Б. Буртонова [и др.]. — Улан-Удэ : БГУ, 2021. — 202 с. — ISBN 978-5-9793-1556-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166867> (дата обращения: 11.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Винья-Тальянти, Я. Волонтерство как инструмент саморазвития современной молодежи : учебное пособие / Я. Винья-Тальянти, О. В. Демидова, Ж. Б. Есмурзаева. — Омск : Омский ГАУ, 2023. — 61 с. — ISBN 978-5-907687-20-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/326465> (дата обращения: 11.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Вандышева, Л. В. Организация добровольчества : учебное пособие / Л. В. Вандышева. — Самара : Самарский университет, 2022. — 92 с. — ISBN 978-5-7883-1848-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/336725> (дата обращения: 11.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Управление проектами в профессиональной деятельности : учебное пособие / составитель А. Л. Алексеев. — Персиановский : Донской ГАУ, 2022. — 151 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/315056> (дата обращения: 12.09.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная информационно-образовательная среда Казанского ГАУ. Режим доступа: <http://moodle.kazgau.com/>

2. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>

3. Добро.Университет – это бесплатные онлайн-курсы и вебинары, программы повышения квалификации и офлайн-тренинги. Режим доступа: <https://edu.dobro.ru/courses/113/>

## 9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий для студентов по данной учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов.

Учитывая специфику дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа студента;
- своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных студентом занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

В лекциях излагаются основные теоретические аспекты, составляющие научную концепцию курса. Для успешного освоения лекционного материала рекомендуется:

- после прослушивания лекции прочитать её в тот же день;
- выделить маркерами основные положения лекции;
- структурировать лекционный материал с помощью помет на полях в соответствии с примерными вопросами для подготовки.

В процессе лекционного занятия студент должен выделять важные моменты, выводы, основные положения, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удаётся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на занятии. Студенту рекомендуется во время лекции участвовать в обсуждении проблемных вопросов, высказывать и аргументировать своё мнение. Это способствует лучшему усвоению материала лекции и облегчает запоминание отдельных выводов. Прослушанный материал лекции студент должен проработать. От того, насколько эффективно это будет сделано, зависит и прочность усвоения знаний. Рекомендуется перечитать текст лекции, выявить основные моменты в каждом вопросе, затем ознакомиться с изложением соответствующей темы в учебниках, проанализировать дополнительную учебно-методическую и научную литературу по теме, расширив и углубив свои знания. В процессе рекомендуется выписывать из изученной литературы и подбирать свои примеры к изложенным на лекции положениям.

При подготовке к практическим занятиям рекомендуется следующий порядок действий: внимательно проанализировать поставленные теоретические вопросы, определить объем теоретического материала, который необходимо усвоить; изучить лекционные материалы, соотнося их с вопросами, вынесенными на обсуждение; прочитать рекомендованную обязательную и дополнительную литературу, дополняя лекционный материал; отметить положения, которые требуют уточнения, зафиксировать возникшие вопросы; после усвоения теоретического материала необходимо приступить к выполнению практического задания. Практическое задание рекомендуется выполнять письменно.

Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний. Самостоятельная работа обучающихся регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к практическим занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время занятий.

Задачей преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на практических занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к практическим занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым практическим занятием студент изучает план занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на занятие материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- изучить методику решения типовых задач;
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на занятии или на индивидуальные консультации.

#### Перечень методических указаний по дисциплине

1. Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АВЦ, 2020. — 216 с.

2. Обучение служением через проектно-прикладную деятельность. Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций»; отв. ред. М.Ю. Славгородская. – М.: Грифон, 2022. – 90 с.

#### **10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Форма проведения занятия	Используемые информационные технологии	Перечень информационных справочных систем (при необходимости)	Перечень программного обеспечения
Лекции	Мультимедийные технологии в	Гарант-аэро (информационно-правовое	1. 1С: Университет; 2. Microsoft Office 2010, Microsoft Office 2016;

Практические занятия	сочетании с технологией проблемного изложения	обеспечение)	<p>3. Операционные системы Microsoft Windows 7 Enterprise, Microsoft Windows 10 Enterprise для образовательных организаций;</p> <p>4. Система обнаружения текстовых заимствований Антиплагиат ВУЗ;</p> <p>5. Антивирус Касперского — антивирусное программное обеспечение;</p> <p>6. Информационно-правовая система ГАРАНТ;</p> <p>7. LMS Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения (Software free General Public License (GPL));</p> <p>8. Программно-аппаратный комплекс Jalinga.</p>
Самостоятельная работа			

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Лекции	<p><b>№56 Лекционная аудитория с мультимедийным оборудованием</b> (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65).          Специализированная мебель: Ноутбук ASUS K50C, мультимедиа проектор EPSON – 1 шт., экран ScreenMedia -1 шт, доска – 2 шт., трибуна – 1 шт., стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя – 1 шт., столы для студентов – 36 шт., стулья для студентов – 36 шт. Учебно- наглядные пособия: настенные плакаты – 7 шт.</p>
Практические занятия	<p><b>№53 Аудитория для практических и семинарских занятий</b> (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65).          Специализированная мебель: набор учебной мебели на 27 посадочных мест; доска – 1 шт., кафедра-1 шт.          Учебно-наглядные пособия: настенные плакаты – 3 шт.</p>
Самостоятельная работа	<p><b>№18 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65).          Компьютеры - процессор IntelCeleron E3200 2,4, ОЗУ1 gb, HDD 160gb,-14 шт; Мониторы 19*LG – 14 шт; Ионизатор- 2 шт; ХАБ Dlink 24порта; Принтер HP LG м 1005 – 1 шт, стол для преподавателя – 1 шт., стул для преподавателя- 1 шт., столы для студентов- 14 шт.. стулья для студентов- 14шт., шкаф-1 шт., зеркало-1 шт.).</p>
	<p><b>№20 Компьютерный класс, аудитория для самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации</b> (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65)          Компьютеры - процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 29 шт., Мониторы 17*Dell – 7 шт., Мониторы 17* Asus – 20 шт., Ионизатор – 2 шт., доска-1шт., столы для преподавателей-4шт.,стулья для преподавателей -4 шт., столы для студентов- 28 шт., стулья для студентов- 28 шт., скамейка-1 шт., кондиционер-1шт.).</p>
	<p><b>№ 41 Компьютерный класс для самостоятельной работы</b> (420011, Республика Татарстан, г. Казань, ул. К.Маркса, д.65)</p>

	Компьютеры – процессор IntelCeleron, ОЗУ 500mb, HDD 80gb – 18 шт, Мониторы 18 шт., Ионизатор – 2 шт., столы и стулья для студентов, набор учебной мебели на 26 посадочных мест, стол и стул для преподавателя – 1 шт.).
--	---