



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО КАЗАНСКИЙ ГАУ)**

**Факультет среднего профессионального образования
Кафедра растениеводства и плодовоовощеводства**

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Казанский ГАУ
22.05.2025 г. протокол №1

**Врио ректора
И.Г. Нуриев
“22” мая 2025 г**



Номер внутривузовской регистрации
ООП_35.02.05_СпоА_2025

**ОСНОВНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Уровень профессионального образования
Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность
35.02.05 Агрономия

Форма получения образования
Очная

Казань 2025

Дополнения и изменения в основную
профессиональную образовательную программу внесены:

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Казанский ГАУ
__ . __ .20__ г. протокол №__
Врио ректора
_____ И.Г. Нуриев
“ _____ ” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Казанский ГАУ
__ . __ .20__ г. протокол №__
Врио ректора
_____ И.Г. Нуриев
“ _____ ” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Казанский ГАУ
__ . __ .20__ г. протокол №__
Врио ректора
_____ И.Г. Нуриев
“ _____ ” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Казанский ГАУ
__ . __ .20__ г. протокол №__
Врио ректора
_____ И.Г. Нуриев
“ _____ ” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Казанский ГАУ
__ . __ .20__ г. протокол №__
Врио ректора
_____ И.Г. Нуриев
“ _____ ” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Казанский ГАУ
__ . __ .20__ г. протокол №__
Врио ректора
_____ И.Г. Нуриев
“ _____ ” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Казанский ГАУ
__ . __ .20__ г. протокол №__
Врио ректора
_____ И.Г. Нуриев
“ _____ ” _____ 20__ г

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Казанский ГАУ
__ . __ .20__ г. протокол №__
Врио ректора
_____ И.Г. Нуриев
“ _____ ” _____ 20__ г

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
4.1. Общие компетенции.....	8
4.2. Профессиональные компетенции	
4.3. Личностные результаты.....	28
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	32
5.1. Организация учебного процесса и режим занятий.....	32
5.2. Учебный план.....	32
5.3. Календарный учебный график.....	40
5.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей.....	42
5.5. Программы практик.....	42
5.6. Итоговая аттестация.....	42
Раздел 6. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы.....	43
6.1. Порядок аттестации обучающихся.....	43
6.2. ФОС для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (по дисциплинам, модулям, практикам).....	43
6.3. ФОС для итоговой аттестации.....	44
6.4. Виды самостоятельной работы, использование активных и интерактивных форм проведения.....	44
Раздел 7. Рабочая программа воспитания	47
7.1. Цели и задачи воспитания.....	47
7.2. Рабочая программа воспитания.....	47
7.3. Календарный план воспитательной работы.....	457
Раздел 8. Условия реализации образовательной программы.....	47
8.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	47
8.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	49
8.3. Требования к организации воспитания обучающихся.....	49
8.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	50
8.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	50
Приложение 1. Матрица компетенций	
Приложение 2 Матрица личностных результатов реализации программы воспитания	
Приложение 3. Рабочая программа воспитания	
Приложение 4. Аннотации	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее – ООП) по специальности 35.02.05 Агронимия представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 444 от 13.07.2021 г. ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ООП СПО.

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение следующих циклов:

социально-гуманитарный цикл; общепрофессиональный цикл; профессиональный цикл; государственная итоговая аттестация

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО, и составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которому(ым) должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу согласно выбранной квалификации, (далее – основные виды деятельности), углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы определена в соответствии с требованиями ФГОС.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный, общепрофессиональный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Дисциплина "Физическая культура" в очной форме предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) -

не менее 48 академических часов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование не менее 48 академических часов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

1.2. Нормативное обеспечение для разработки ООП:

Федеральный Закон № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 444 от 13.07.2021 г.;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г.;

Приказ Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 796 от 01.09.22 г. «О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 г. № 1014 «Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03. 2023 г. № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022г. № 311 «О внесении изменений в приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России от 19.01.2023г. № 37 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020г. № 1430/652 «О внесении изменения в Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020г. № 885/390»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г № 454н «Об утверждении профессионального стандарта Агроном» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709);

Профессиональный стандарт: 13.006 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.06.2014 г. № 362н;

«Примерная программа подготовки трактористов категории «С» (утверждена Министерством образования и науки Российской Федерации России 24.09.2001);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 № Р-42 (ред. от 01.04.2020г.) «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

2.1 Основные характеристики образовательной программы

Целью ООП является создание условий для эффективного учебно-воспитательного процесса, отвечающего запросам обучающихся в личностном и профессиональном развитии, способствующего формированию общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

ООП ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе к продолжению образования;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества.

Настоящая ООП предназначена для осуществления образовательной деятельности по подготовке специалистов среднего звена по специальности СПО 35.02.05 Агрономия при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: агроном.

Форма обучения: очная.

Срок получения среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 3 года 10 месяцев.

Трудоемкость ООП среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия очной формы обучения составляет:

максимальная учебная нагрузка: 5940 часов, включающая все виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов:

- обучение по учебным циклам – 124,2 недели;
- промежуточная аттестация – 4,8 недель;
- учебная и производственная практика - 27 недель;
- преддипломная практика – 3 недели;
- каникулярное время – 34 недели;
- государственная итоговая аттестация: 6 недель.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников¹: Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. N 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный N 46168).

условиях соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		Агроном
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	ПМ.01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	осваивается
Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПМ.02. Контроль процесса развития растений в течение вегетации	осваивается
Выполнение работ по профессии 18103 Садовник	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:	18103 Садовник <u>осваивается</u>
Выполнение работ по профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	выполнение работ по профессии 18103 Садовник; 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	тракторист машинист сельскохозяйственного производства <u>осваивается</u>

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения ²
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
методы работы в профессиональной и смежных сферах		
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
формат оформления результатов поиска информации		

²Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).

		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
возможные траектории профессионального развития и самообразования		
основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности		
правила разработки презентации		
основные этапы разработки и реализации проекта		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
психологические основы деятельности коллектива		
психологические особенности личности		
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
правила построения устных сообщений		
особенности социального и культурного контекста		
ОК 06		Умения:

	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности

	физической подготовленности	средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД.1	ПК 1.1	Практический опыт:
Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическим и картами возделывания сельскохозяйственных культур	Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ	Изучение технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур
		Проведение анализа метеорологических условий с целью определения оптимальных сроков проведения технологических операций при возделывании сельскохозяйственных культур
		Разработка планов-графиков проведения технологических операций
		Умения: Устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий
		Знания: Требования к условиям проведения технологических операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая Оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур
		ПК 1.2. Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад
		Умения: Определять виды и объемы работ для растениеводческих бригад

		(звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам)
		Знания:
		Сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы -
	ПК 1.3. Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий	Практический опыт:
		Проведение инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий
		Обоснование выполнения производственных заданий в оптимальные сроки и с высоким качеством
		Умения:
		Готовить материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий и конкретных условий их выполнения
		Анализировать особенности и уровень профессиональной подготовки работников, для которых проводится инструктаж
		Проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач
		Осуществлять обратную связь для оценки понимания работниками содержания инструктажа
		Выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур
		Знания:
		Технологии возделывания сельскохозяйственных культур с учетом погодных и почвенных условий
		Приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий

		Приемы и подходы представления информации в процессе инструктажа
	ПК 1.4. Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве	Практический опыт: Контролирование качества проведения технологических операций по обработке почвы, посеву сельскохозяйственных культур, уходу за ними, уборке урожая в конкретных условиях
		Умения: Выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций
		Знания: Требования к проведению технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур Факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций Классификация и характеристика методов контроля качества выполнения технологических операций
	ПК 1.5. Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	Практический опыт: Организация устранения нарушений требований технологических карт, выявленных в ходе контроля качества проведения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур
		Умения: Выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций Определять пути их устранения Организовывать работы по устранению дефектов и недостатков
		Знания: Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными

		Способы выявления дефектов и недостатков технологических операций Методы устранения дефектов и недостатков
		Порядок (алгоритм) действий по устранению дефектов и недостатков
	ПК 1.6. Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	Практический опыт: Проведение технологического регулирования почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с требованиями технологических карт и сроками проведения работ Проведение технологического регулирования посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ Учет принципов ресурсосбережения при проведении работ
		Умения: Соблюдать правила техники безопасности при проведении технологической регулировки Проводить технологическую регулировку в соответствии с общепринятыми правилами в зависимости от типа агрегата и технологической операции
		Знания: Правила техники безопасности при проведении технологической регулировки Типы технологических операций при обработке почвы и посевных работах Типы почвообрабатывающих агрегатов (машин и механизмов) Типы посевных агрегатов (машин и механизмов) Способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций
	ПК 1.7 Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности	Практический опыт: Сбор информации для составления первичной отчетности Обработка и оформление информации для составления первичной отчетности

		соответствии с правилами
		Знания: Требования к составлению первичной отчетности Источники сбора информации Правила обработки (анализа) информации
ВД 2. Контроль процесса развития растений в течение вегетации	ПК 2.1 Составлять программы контроля развития растений в течение вегетации	Практический опыт: Поиск и сбор информации о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития Анализ и интерпретация информации о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития Составление программы контроля развития растений в течение вегетации
		Умения: Определять фенологические фазы развития растений на основании морфологических признаков Анализировать информацию о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития Выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв Определять порядок контроля развития растений и оформлять его в форме программы
		Знания: Фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития Влияние фаз развития растений на конечный урожай растениеводческой продукции Источники информации о фенологических фазах развития и морфологических признаках растений в различные фазы развития Правила составления программ контроля развития растений в течение вегетации
	ПК 2.2 Устанавливать календарные сроки	Практический опыт: Определение фенологических фаз развития растений на основании морфологических признаков

	проведения технологических операций на основе определения фенологических фаз развития растений	Установление календарных сроков проведения технологических операций по уходу за сельскохозяйственными культурами и уборкой урожая
		Умения: Определять оптимальные сроки проведения технологических операций с учетом развития растений в течение вегетации
		Знания: Морфологические признаки растений в различные фенологические фазы их развития Влияние погодных условий на прохождение фенологических фаз развития растений
	ПК 2.3 Применять качественные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур	Практический опыт: Определение полевой всхожести семян и расчёт норм высева сельскохозяйственных культур Применение различных методов определения и оценки общего состояния посевов, густоты их стояния, перезимовки озимых и многолетних культур
		Умения: Выбирать методы определения полевой всхожести семян, общего состояния посевов, густоты их стояния, оценки перезимовки озимых и многолетних культур Определять полевую всхожесть семян, общее состояние посевов, густоту их стояния по сравнению с оптимальной Давать оценку перезимовки озимых и многолетних культур различными методами

		<p>Знания: Визуальные качественные методы определения общего состояния посевов</p>
		<p>Лабораторные количественные методы определения полевой всхожести семян Количественные методы определения густоты стояния растений в полевых условиях Визуальные и количественные методы оценки состояния озимых и многолетних культур после перезимовки</p>
	ПК 2.4 Определять видовой состав сорных растений и степень засоренности посевов	<p>Практический опыт: Описание видов сорных растений в посевах сельскохозяйственных культур по общепринятым методикам Оценка степени засоренности посевов на основании определения количества сорных растений по общепринятым методикам</p>
		<p>Умения: Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам Определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом Определять меры по защите культурных растений от сорняков</p>
		<p>Знания: Морфологические признаки культурных и сорных растений Методы определения засоренности посевов Меры по защите культурных растений от сорняков</p>
	ПК 2.5 Определять видовой состав вредителей, плотность их популяций, вредоносность и степень поврежденности растений и распространенность	<p>Практический опыт: Определение видового состава вредителей, плотности их популяций, вредоносности и степени повреждения растений по общепринятым методикам</p>

	вредителей	
		<p>Умения: Определять виды вредителей сельскохозяйственных растений по их морфологическим признакам в полевых условиях Определять распространенность вредителей и их вредоносность с применением общепринятых методик Определять степень пораженности сельскохозяйственных культур вредителями Принимать меры по борьбе с вредителями</p>
		<p>Знания: Морфологические признаки и классификация различных видов вредителей Методы определения плотности их популяций Классификация поврежденности растений Методы определения распространенности вредителей Методы учета вредителей сельскохозяйственных культур Методы борьбы с вредителями</p>
	ПК 2.6 Проводить диагностику болезней и степень их развития с целью совершенствования системы защиты растений и распространенность болезней	<p>Практический опыт: Определение болезней растений на основе диагностических признаков в полевых условиях Определение степени развития болезней, их распространенности по общепринятым методикам</p>
		<p>Умения: Идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур болезнями Определять распространенность болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур Принимать меры по борьбе с болезнями</p>
		<p>Знания: Классификацию болезней сельскохозяйственных культур Признаки поражения сельскохозяйственных культур болезнями Методы учета</p>

		<p>болезней</p> <p>Методы борьбы с болезнями</p>
	<p>ПК 2.7 Проводить почвенную и растительную диагностику питания растений</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Определение содержания основных элементов питания растений в почве лабораторными методами Визуальное определение недостатка питательных элементов для растений по внешним признакам: окраска листьев, соответствие размеров растений их фазам развития</p> <p>Проведение анализов на содержание основных элементов питания растений с использованием экспресс-методов</p>
		<p>Умения:</p> <p>Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях</p> <p>Определять необходимые удобрения и порядок их применения на основе проведенной диагностики</p>
		<p>Знания:</p> <p>Методы почвенной и растительной диагностики питания растений Правила использования оборудования при диагностике Классификация и свойства удобрений</p> <p>Правила применения удобрений на основе диагностики питания растений</p>
	<p>ПК 2.8 Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Определение готовности сельскохозяйственных культур к уборке</p> <p>Планирование уборочной кампании</p>
		<p>Умения:</p> <p>Определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для</p>

		<p>планирования уборочной кампании</p> <p>Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке</p> <p>Определять сроки и необходимые ресурсы для уборочной кампании</p>
		<p>Знания:</p> <p>Биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании и фазы развития растений, в которые производится уборка</p> <p>Порядок организации уборочной кампании</p>
	<p>ПК 2.9 Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Сбор и анализ результатов, полученных в ходе контроля развития растений в течение вегетации</p> <p>Разработка предложений по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве</p>
		<p>Умения:</p> <p>Выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями</p>
		<p>Знания:</p> <p>Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений</p>
	<p>ПК 2.10 Подготовка к полетам беспилотных авиационных систем, включающих в себя одно или несколько беспилотных</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Установления связи с органом единой системы организации воздушного движения и получение разрешения на использование воздушного пространства;</p> <p>Дистанционного управления полетом БАС и (или) контроль параметров полета;</p>

	воздушных судов с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее	Принятия решений о посадке беспилотного воздушного судна, а также о прекращении полета и возвращении на аэродром либо о вынужденной посадке в случае явной угрозы окружающим или безопасности полета беспилотного воздушного судна
		Умения: Осуществлять запуск БАС; Осуществлять дистанционное пилотирование и (или) контроль параметров полета БАС; Определять пространственное положение беспилотного воздушного судна с использованием элементов наземной станции управления; Принимать меры по обеспечению безопасного выполнения полета БАС
Выполнение работ по профессии 18103 Садовник		Знания: Летно-технические характеристики беспилотной авиационной системы и влияние на них эксплуатационных факторов; Порядок планирования полета БАС и построения маршрута полета
	ПК 3.1 Выращивать цветочно-декоративные культуры в открытом и защищенном грунте	Практический опыт: Пикировка всходов цветочных культур; Высадка растений в грунт; Выполнение перевалки и пересадки горшечных растений; Уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способом
		Умения: Использовать специализированное оборудование и инструменты; Проводить предпосевную обработку семян и вегетативное деление растений; Подготавливать почву для посева и посадки растений; Выполнять посев семян и посадку растений, ухаживать за всходами; Определять готовность всходов к пикировке; Выполнять пикировку растений; Высаживать рассаду в открытый грунт; Определять необходимость в перевалке и пересадке по внешним признакам, проводить перевалку и пересадку, ухаживать за пересаженными

		растениями; Проводить полив и прополку растений, рыхление почвы; Проводить подкормку и пинцировку растений; Проводить обработку против болезней и вредителей; Формировать растения
		Знания: Правила и технику безопасности использования специализированного оборудования и инструментов: Виды цветочных культур, горшечных растений, растений, кустарников, цветников и газонов; Типы грунта; Материалы для изгородей и садовых дорожек; Алгоритмы и правила проведения предпосевной обработки, посева, высадки растений и ухода за ними; Виды болезней и вредителей растений, методы борьбы с ними
	ПК 3.2 Выращивать древесно-кустарниковые культуры	Практический опыт: Размножение деревьев и кустарников; Посадка деревьев и кустарников; Уход за высаженными деревьями и кустарниками; Формирование крон деревьев и кустарников
		Умения: Проводить деление, зеленое черенкование, прививку древесных растений; Проводить предпосевную обработку семян и посев; Подготавливать посадочное место; Выполнять посадку древесных растений; Проводить подкормки минеральными и органическими удобрениями; Проводить обработку против болезней и вредителей; Придавать кроне древесного растения заданную проектом форму; Создавать цветники на озеленяемых объектах
		Знания: Правила и технику безопасности использования специализированного оборудования и инструментов: Виды цветочных культур, горшечных растений, растений, кустарников,

		<p>цветников и газонов; Типы грунта; Материалы для изгородей и садовых дорожек; Алгоритмы и правила проведения предпосевной обработки, посева, высадки растений и ухода за ними; Виды болезней и вредителей растений, методы борьбы с ними</p>
	ПК 3.3 Проводить озеленение и благоустройство различных территорий	<p>Практический опыт: Оформление цветников различных типов и видов; Выполнение работ по устройству и содержанию газона, вертикальному озеленению, созданию и содержанию живых изгородей; Выполнение работ по устройству садовых дорожек</p>
		<p>Умения: Принимать композиционные решения по оформлению цветников; Работать с различными видами рассадных и горшечных культур; Рассчитывать потребность в посадочном материале; Подготавливать почву под посев трав; Проводить равномерный посев трав согласно норме высева, ухаживать за всходами; Производить ремонт газона; Определять тип вертикального озеленения, производить высадку и закрепление на опоре лиан и вьющихся растений, создавая живую изгородь, ухаживать за растениями</p>
		<p>Знания: Правила и технику безопасности использования специализированного оборудования и инструментов; Виды цветочных культур, горшечных растений, растений, кустарников, цветников и газонов; Типы грунта; Материалы для изгородей и садовых дорожек; Алгоритмы и правила проведения предпосевной обработки, посева, высадки растений и ухода за ними;</p>

		Виды болезней и вредителей растений, методы борьбы с ними
ВД.3 Выполнение работ по профессии 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства.	ПК 3.4 Управлять тракторами и Самоходными сельскохозяйственными машинами категории «С» в соответствии с правилами дорожного движения	Практический опыт: Управления тракторами и самоходными сельскохозяйственными машинами категории «С» в соответствии с правилами дорожного движения в организациях сельского хозяйства
		Умения Безопасно и эффективно управлять транспортным средством в различных условиях движения; Комплектовать машинно-тракторные агрегаты для проведения агротехнических работ в сельскохозяйственном производстве; Выполнять технологические операции по регулировке машин и механизмов; Перевозить грузы на тракторных прицепах, контролировать погрузку, размещение и закрепление на них перевозимого груза
		Знания Устройство, принцип действия и технические характеристики основных марок тракторов и сельскохозяйственных машин; Мощность обслуживаемого двигателя и предельную нагрузку прицепных приспособлений
	ПК 3.5 Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в	Практический опыт: Осуществление подбора режимов работы, выбора и обоснования способов движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы. Выполнения работ по возделыванию и уборке сельскохозяйственных культур растениеводстве

	соответствии с условиями работы	
		Умения: Выполнять агротехнические и агрохимические работы машиннотракторными агрегатами на базе тракторов основных марок, зерновыми и специальными комбайнами
		Знания Правил комплектования машинно-тракторных агрегатов в растениеводстве и животноводстве; Правил работы с прицепными приспособлениями и устройствами; Методов и приемов выполнения агротехнических и работ;
		Знания: Средства и виды технического обслуживания тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования; Способы выявления и устранения дефектов в работе тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования Путей и средств повышения плодородия почвы
	ПК 3.6 Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда	Практический опыт: Выполнения работ по обслуживанию технологического оборудования животноводческих комплексов и механизированных ферм
		Умения: Выполнять работы средней сложности по периодическому техническому обслуживанию тракторов и агрегатируемых с ними сельскохозяйственных машин с применением современных средств технического обслуживания; Выявлять несложные неисправности сельскохозяйственных машин и оборудования и самостоятельно выполнять слесарные работы по их устранению
		Знания: Правил погрузки, укладки, строповки и разгрузки различных

		грузов в тракторном прицепе
	ПК 3.7 Осуществлять контроль и оценку качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой	Практический опыт: Осуществления контроля и оценки качества выполняемой сельскохозяйственной техникой работы в соответствии с технологической картой. Выполнения работ по техническому обслуживанию тракторов, сельскохозяйственных машин и оборудования в мастерских и пунктах технического обслуживания
		Умения: Под руководством специалистов более высокой квалификации выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения сельскохозяйственной техники; Оформлять первичную документацию

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Организация учебного процесса и режим занятий

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с разделом "Каникулярное время" учебного плана. Объем недельной образовательной нагрузки во взаимодействии с преподавателем не более 36 академических часов, продолжительность учебной недели - шесть дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия проводятся парами, продолжительность которых составляет 1 час 30 мин. Для питания студентов предусматривается перерыв продолжительностью 40 минут. Перерывы между парами составляют 10 минут. В предпраздничные дни продолжительность академического часа сокращается до 30 минут.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Занятия проводятся в учебных аудиториях и лабораториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

5.2. Учебный план

-	-	-	Формы пром. атт.				Итого акад. часов				
			Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Трудо-емкость	По плану	Конт. раб.	СР	ПАтт
Считать в плане	Индекс	Наименование									
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							1476	1476	1134	306	36
СОО.Среднее общее образование							1476	1476	1134	306	36
+	ОУП	Обязательные учебные предметы	222	12			1476	1476	1134	306	36
+	ОУП.01	Русский язык		2			72	72	68	4	
+	ОУП.02	Литература		2			108	108	78	30	
+	ОУП.03	Математика	2				340	340	144	184	12
+	ОУП.04	Иностранный язык		2			72	72	70	2	
+	ОУП.05	Информатика		2			108	108	102	6	
+	ОУП.06	Физика		2			108	108	82	26	

+	ОУП.07	Химия		2			72	72	66	6	
+	ОУП.08	Биология	2				144	144	124	8	12
+	ОУП.09	История	2				136	136	116	8	12
+	ОУП.10	Обществознание		2			72	72	68	4	
+	ОУП.11	География		2			72	72	70	2	
+	ОУП.12	Физическая культура		2			72	72	70	2	
+	ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины		1			68	68	52	16	
+	ОУП.14	Индивидуальный проект		2			32	32	24	8	
III. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							4464	4464	2212	2072	180
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл							472	472	422	50	
+	ОГСЭ.01	Основы философии			4		48	48	40	8	
+	ОГСЭ.02	История			3		48	48	36	12	
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности		34567	8		168	168	150	18	
+	ОГСЭ.04	Физическая культура		34567	8		168	168	160	8	
+	ОГСЭ.05	Психология общения		3			40	40	36	4	
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл							144	144	112	32	
+	ЕН.01	Экологические основы природопользования		4			48	48	40	8	
+	ЕН.02	Основы аналитической химии		3			48	48	36	12	
+	ЕН.03	Основы экономики, менеджмента и маркетинга		6			48	48	36	12	
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл							798	798	586	188	24

+	ОПЦ.01	Ботаника и физиология растений		3			80	80	60	20	
+	ОПЦ.02	Основы агрономии	4				114	114	80	34	
+	ОПЦ.03	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	5				104	104	60	20	24
+	ОПЦ.04	Микробиология, санитария и гигиена		3			42	42	36	6	
+	ОПЦ.05	Правовые основы профессиональной деятельности		5			48	48	40	8	
+	ОПЦ.06	Метрология, стандартизация и подтверждение качества		5			48	48	40	8	
+	ОПЦ.07	Информационные технологии в профессиональной деятельности		5			48	48	40	8	
+	ОПЦ.08	Охрана труда		4			48	48	40	8	
+	ОПЦ.09	Безопасность жизнедеятельности		4			68	68	60	8	
+	ОПЦ.10	Почвоведение		6			72	72	54	18	
+	ОПЦ.12	Основы финансовой грамотности		4			68	68	40	28	
+	ОПЦ.13	Татарский язык		3			58	58	36	22	
Итого							2834	2834	1092	1586	156

+	ПМ.01	Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур	3456	3466		46	776	776	324	392	60
+	МДК.01.01	Метеорологическое обслуживание сельскохозяйственного производства	3				82	82	48	16	18
+	МДК.01.02	Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур	4			4	114	114	80	16	18
+	МДК.01.03	Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства	5				78	78	40	26	12
+	МДК.01.04	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации		6		6	92	92	72	20	
+	МДК.01.05	Механизация технологий в растениеводстве		6			104	104	84	20	
+	УП.01.01	Учебная практика		3			144	144		144	

+	ПП.01.01	Производственная практика		4			144	144		144	
+	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	6				18	18		6	12
+	ПМ.02	Контроль процесса развития растений в течение вегетации	688	557777888	8		1046	1046	530	468	48
+	МДК.02.01	Защита растений	6				96	96	72	12	12
+	МДК.02.02	Обработка и воспроизводство плодородия почв		7	8		154	154	120	34	
+	МДК.02.03	Агротехническое обслуживание сельскохозяйственного производства	8	7			206	206	142	46	18
+	МДК.02.04	Хранение и переработка продукции растениеводства		78			208	208	142	66	
+	МДК.02.05	Применение беспилотных авиационных систем для сельского хозяйства		8			76	76	54	22	
+	УП.02.01	Учебная практика		5			108	108		108	
+	ПП.02.01	Производственная практика		578			180	180		180	
+	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	8				18	18			18
+	ПМ.03	Выполнение работ по одной или несколькими профессиям рабочих,	467	677			868	868	238	582	48

		должностям служащих									
+	МДК.03.01	Выполнение работ по профессии 18103 Садовник	4				164	164	100	46	18
+	МДК.03.02	Освоение профессии рабочих 19205 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	6				218	218	138	68	12
+	УП.03.01	Учебная практика		67			180	180		180	
+	ПП.03.01	Производственная практика		7			288	288		288	
+	ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	7				18	18			18
+	ПДП.00	Преддипломная практика		8			144	144		144	
ИА.Итоговая аттестация							216	216		216	
+	ИА.01(Г)	Подготовка и проведение демонстрационного экзамена					72	72		72	
+	ИА.02(Д)	Выполнение и защита дипломного проекта (работы)					144	144		144	

5.3. Календарный график

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ППССЗ для обучающихся всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ФГОС СПО по специальности к срокам освоения ППССЗ и учебных планов.

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь			Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль			Март					Апрель				Май				Июнь				Июль			Август												
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31				
Числа	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I																		К	К																																					
II	У	У	У	У														Э	К	К																																				
III	У	У	У	П	П	П												Э	К	К																																				
IV	У	У	П	П	П	П												К	К	Э																																				

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	17	23	40	12	20	32	10	18	28	11	9	20	120
У	Учебная практика				4		4	3	3	6	2		2	12
П	Производственная практика					4	4	3	3	6	4	3	7	17
Пд	Производственная практика (преддипломная)										4	4	4	4
Э	Промежуточная аттестация		1	1	1	1	2	1	1	2	1	1	2	7
Д	Защита выпускной квалификационной работы										4	4	4	4
Г	Проведение государственного экзамена										2	2	2	2
К	Каникулы	2	9	11	2	8	10	2	8	10	2	2/6	2 2/6	33 2/6
Итого		19	33	52	19	33	52	19	33	52	20	23 2/6	43 2/6	199 2/6

5.4. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей

Прилагаются оригиналы всех рабочих программ дисциплин в порядке следования дисциплин в учебном плане.

При реализации учебных дисциплин в рамках профессиональных модулей все практические занятия, лабораторные работы организуются в форме практической подготовки. Данные занятия обязательно предусматривают участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.5. Программы практик

Учебная и производственная практика проводятся при освоении студентами компетенций в рамках профессиональных модулей. Практика реализуется в несколько периодов в соответствии с календарным учебным графиком. Учебная и производственная практики проходят в 4,5,6 семестрах при очной форме обучения. Практики проходят как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемое на проведение практик, определяется в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы. Цели и задачи практики определены в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся». Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика завершается дифференцированным зачетом. Производственная практика (преддипломная) проводится в соответствии с программой преддипломной практики. Преддипломная практика проводится после освоения ШССЗ на базе учреждений и организаций, различных организационно-правовых форм на основе договоров и является завершающим этапом обучения. Преддипломная практика проводится для проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материала для выпускной квалификационной работы (ВКР). Преддипломная практика проводится на 3 курсе в 6 сем при очной форме обучения; продолжительность составляет 4 нед.

5.6. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Программа итоговой аттестации, включая требования к выпускным квалификационным работам, демонстрационному экзамену и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи демонстрационного экзамена и защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные в Казанском ГАУ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации.

Раздел 6. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы

6.1. Порядок аттестации обучающихся

Оценка качества освоения ООП СПО включает текущий контроль, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию обучающихся в форме ВКР и демонстрационного экзамена. Текущий контроль направлен на проверку освоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении всего обучения. Применение тех или иных форм текущего контроля результатов освоения описывается в рабочей программе дисциплины (модуля).

Формами промежуточной аттестации являются: зачет, дифференцированный зачет, курсовая работа, курсовой проект, итоговая контрольная работа, экзамен, экзамен по модулю, квалификационный экзамен. Система оценок по всем формам промежуточной аттестации пятибалльная, за исключением зачета, по результатам которого выставляется: зачтено/незачтено. Промежуточная аттестация составляет 6 недель.

Промежуточная аттестация выделяется за счет времени, отводимого на соответствующие учебные дисциплины, проводится в рамках недели отводимой на промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация в форме зачета, дифференцированного зачета, курсовой работы/проекта проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик (входит в объем часов, выделенных на работу обучающихся во взаимодействии с преподавателем). Общее количество экзаменов в год не превышает 8, зачетов (в том числе дифференцированных) - 10. В данное количество зачетов не входят зачеты по физической культуре.

Формой итоговой аттестации является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) и демонстрационный экзамен.

6.2. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (по дисциплинам, модулям, практикам).

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. По каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю преподавателями филиала разработаны формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме: устного опроса, выполнения заданий на практических занятиях, решения ситуационных и практико-ориентированных задач, выполнения контрольных работ, выполнения тестовых заданий, а также проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

Контроль и оценка результатов практик осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика учебной и профессиональной деятельности студента, дневник прохождения практики).

ФОС является неотъемлемой частью образовательной программы и формируется с учётом требований ФГОС, целей ПППЗС и компетенций выпускников. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся регламентированы локальным нормативным актом.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя: перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в процессе освоения образовательной программы; критерии оценивания компетенций; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, имеющегося практического опыта; методические материалы.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлен в содержании рабочих программ дисциплин (модулей) и программ практик.

6.3. Фонды оценочных средств для итоговой аттестации.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. В ходе ИА оценивается степень соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО, степень готовности выпускника к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена, степень сформированности компетенций выпускников в результате освоения образовательной программы. Итоговая аттестация должна быть организована как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Формой итоговой аттестации по специальности 35.02.05 Агрономия (по отраслям) является выпускная квалификационная работа (дипломная работа). Обязательным элементом ИА является демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены в Методических рекомендациях по подготовке, оформлению и защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Для итоговой аттестации разрабатывается программа итоговой аттестации, включая фонды оценочных средств. Программа, задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе ФГОС с учетом профессиональных стандартов.

Задания для демонстрационного экзамена, разрабатываются на основе ФГОС, с учетом профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Фонд оценочных средств для итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которые должны быть сформированы у обучающегося в процессе освоения образовательной программы; критерии оценивания компетенций; вопросы и задания к демонстрационному экзамену, рекомендуемые темы выпускных квалификационных (дипломных) работ; методические материалы. ФОС представлен в программе итоговой аттестации, и доводится до сведения обучающихся в срок не позднее, чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

6.4. Виды самостоятельной работы, использование активных и интерактивных форм проведения

Организация внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся регулируется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 июля 2018 г № 454н «Об утверждении профессионального стандарта Агроном» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709);

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся (далее самостоятельная работа обучающихся) - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность обучающихся по освоению знаний и умений без посторонней помощи.

Целями самостоятельной работы являются:

- обобщение, систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных знаний и умений обучающихся;

- формирование умений поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;
- формирование умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие исследовательских умений;
- развитие культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирование умений работы в команде.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого характера в решении проблем учебного и профессионального уровня.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся, находит отражение:

- в учебном плане – в целом по теоретическому обучению, по циклам, дисциплинам, профессиональным модулям, входящим в их состав междисциплинарным курсам (МДК);
- в программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с распределением по разделам и темам.

Формы и тематика самостоятельной работы обучающихся определяются содержанием учебной дисциплины, учитываются при разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Результаты контрольных проверок выполнения заданий самостоятельной работы учитываются при подведении итогов текущей успеваемости обучающихся и выставляются в групповом журнале в виде оценок.

При разработке заданий для самостоятельной работы:

- четко формулируются цели работы и требования к её выполнению;
 - предусматривается использование знаний по смежным дисциплинам;
- в задания включаются проблемы и вопросы, непосредственно связанные с конкретными профессиональными задачами по специальности;
- обучающимся предоставляется возможность использования научно-технической и справочной литературы;
 - в задании приводится список рекомендуемой литературы;
 - при выдаче заданий учитываются индивидуальные способности и наклонности обучающихся.

Образовательное учреждение обязано обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Планирование самостоятельной работы обучающихся

Основой для планирования самостоятельной работы обучающихся являются:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
- требования к общим и профессиональным компетенциям специалиста;
- учебный план специальности;
- рабочие программы дисциплины (модуля);
- нормативы времени на проведение самостоятельной работы обучающихся.

Перечень заданий для самостоятельной работы обучающихся зависит от особенностей изучаемой дисциплины, объема запланированных часов на самостоятельную работу, индивидуальных качеств обучающихся и условий учебной деятельности.

Планирование преподавателем самостоятельной работы обучающихся должно сопровождаться совершенствованием методики проведения занятий, учебно-исследовательской работы обучающихся, практики.

Эффективность планирования самостоятельной работы обучающихся определяется:

- оптимальным сочетанием аудиторной и внеаудиторной работы в рамках календарно-тематического плана;
- методической организацией самостоятельной работы обучающихся;
- осуществлением учета достижений обучающихся в самостоятельной работе по освоению дисциплины;
- разработкой и внедрением в образовательный процесс мер, стимулирующих самостоятельную работу обучающихся.

Организация самостоятельной работы обучающихся.

Видами самостоятельной работы в филиале являются:

- чтение и конспектирование литературы по дисциплине;
- подготовка к практическим занятиям;
- самостоятельное углубленное изучение вопросов, которые входят в программу дисциплины,
- подбор материала и написание реферата, курсовых работ;
- доклады, информационные сообщения, обзор специальных и научных периодических изданий;
- выполнение переводов с иностранных языков;
- написание отчета по практике;
- выполнение творческих заданий и др.

Организация самостоятельной работы обучающихся должна быть обеспечена:

- информационными ресурсами (учебники, учебные пособия);
- методическими материалами (указания, руководства, практикумы и др.);
- контролирующими материалами (тесты, вопросы для самоконтроля и др.);
- возможностью публичного обсуждения теоретических и/или практических результатов, полученных обучающимся самостоятельно (конференции, олимпиады, конкурсы и др.).

Организация самостоятельной работы по дисциплине является одной из основных функций преподавателей.

Преподаватели:

- знакомят обучающихся с методикой самостоятельной работы;
- информируют обучающихся о целях, средствах и сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;
- развивают навыки работы с учебниками и научной литературой;
- разрабатывают варианты заданий для самостоятельной работы обучающихся;
- осуществляют обязательный контроль самостоятельной работы обучающихся;
- анализируют выполнение работы обучающимися, совершенствуют методы и формы планирования, организации и контроля выполнения.

Контроль (мониторинг) самостоятельной работы обучающихся

Мониторинг самостоятельной работы обучающихся проводится преподавателями дисциплин для оценки степени усвоения обучающимися учебных материалов и осуществляется в виде непрерывного текущего контроля.

Формами текущего контроля самостоятельной работы обучающихся являются:

- устный опрос;
- контрольная работа;
- проверка домашнего задания;
- проверка перевода иностранных текстов;
- доклад;
- деловая игра;
- защита рефератов, курсовых работ; - тестовый контроль и др.

Оценки за выполнение самостоятельной работы учитываются при подведении итогов текущего контроля.

Раздел 7. Рабочая программа воспитания

7.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

7.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

7.3. Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 8. Условия реализации образовательной программы

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

8.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

В соответствии с ФГОС СОО:

Кабинеты:

- русского языка и литературы;
- иностранного языка;
- математики;
- истории;
- географии;
- обществознания;
- основ безопасности жизнедеятельности;
- физики;
- информатики;
- химии;

- биологии.

В соответствии с ФГОС СПО:

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- экологических основ природопользования
- экономики, менеджмента и маркетинга;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- основ агрономии;
- правовых основ профессиональной деятельности
- метрологии, стандартизации и подтверждения качества
- информационных технологий в профессиональной деятельности

Лаборатории:

- аналитической химии
- метеорологии
- микробиологии, санитарии и гигиены;
- ботаники и физиологии растений

Мастерские:

- механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства

Опытные поля Спортивный комплекс спортивный зал;

тренажерный зал; беговая дорожка; стрелковый тир;

открытая спортивная площадка; лыжная база с лыжехранилищем. Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет Актовый зал

Требование к оснащению учебных лабораторий и мастерских Лаборатория аналитической химии

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- лабораторная посуда
- химические реактивы
- вытяжной шкаф
- устройства для изучения методов химического анализа веществ.

Лаборатория метеорологии

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- гидрометеорологические приборы и установки
- компьютер

Лаборатория микробиологии, санитарии и гигиены

- стол преподавателя
- столы обучающихся
- микроскопы
- весы
- колбы стеклянные
- чаши фарфоровые
- стаканы стеклянные
- пинцеты
- водяная баня
- набор красителей
- муляжи по морфологии растений
- модели строения цветков
- комплект плакатов
- конструкция для проведения лабораторных работ

Лаборатория ботаники и физиологии растений

- стол преподавателя
- столы обучающихся
- микроскопы
- гербарный материал
- комплект плакатов

Лаборатория технологии и механизации производства продукции растениеводства

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- стенды и фрагменты машин для основной, предпосевной и междурядной

обработки почв

- стенды и фрагменты машин для посева и посадки
- стенды и фрагменты машин для уборки и послеуборочной обработки урожая

Мастерские

производства механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- стенды и фрагменты машин по механизации, сельскохозяйственного

производства

- стенды и лабораторные комплекты (набор) по электротехнике и электронике

В соответствии с ФГОС СОО:

Кабинеты:

- русского языка и литературы;
- иностранного языка;
- математики;
- истории;
- географии;
- обществознания;
- основ безопасности жизнедеятельности;
- физики;
- информатики;
- химии;
- биологии.

В соответствии с ФГОС СПО:

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- экологических основ природопользования
- экономики, менеджмента и маркетинга;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- основ агрономии;
- правовых основ профессиональной деятельности
- метрологии, стандартизации и подтверждения качества
- информационных технологий в профессиональной деятельности

Лаборатории:

- аналитической химии
- метеорологии
- микробиологии, санитарии и гигиены;
- ботаники и физиологии растений

Мастерские:

- механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства

Опытные поля Спортивный комплекс спортивный зал;

тренажерный зал; беговая дорожка; стрелковый тир;
открытая спортивная площадка; лыжная база с лыжехранилищем. Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет Актовый зал
Требование к оснащению учебных лабораторий и мастерских Лаборатория
аналитической химии

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- лабораторная посуда
- химические реактивы
- вытяжной шкаф
- устройства для изучения методов химического анализа веществ.

Лаборатория метеорологии

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- гидрометеорологические приборы и установки
- компьютер

Лаборатория микробиологии, санитарии и гигиены

- стол преподавателя
- столы обучающихся
- микроскопы
- весы
- колбы стеклянные
- чаши фарфоровые
- стаканы стеклянные
- пинцеты
- водяная баня
- растительный материал
- набор красителей
- муляжи по морфологии растений
- модели строения цветков
- комплект плакатов
- конструкция для проведения лабораторных работ

Лаборатория ботаники и физиологии растений

- стол преподавателя
- столы обучающихся
- микроскопы
- гербарный материал
- комплект плакатов

Лаборатория технологии и механизации производства продукции растениеводства

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- стенды и фрагменты машин для основной, предпосевной и междурядной

обработки почв

- стенды и фрагменты машин для посева и посадки
- стенды и фрагменты машин для уборки и послеуборочной обработки урожая

Мастерские

- механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного

производства

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- стенды и фрагменты машин по механизации, сельскохозяйственного

производства

- стенды и лабораторные комплекты (набор) по электротехнике и электронике

8.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности

Образовательная организация, реализующая программу по специальности, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя.

8.1.2.1 Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Оснащается:

компьютерами по количеству обучающихся и 1 компьютер преподавателя, оснащенными оборудованием для выхода информационно-телекоммуникационную сеть Интернет;

программным обеспечением: операционной системой Windows; пакетом офисных программ, современными программами автоматизации учета (1С:Предприятие, 1С:Бухгалтерия);

справочными правовыми Гарант, Консультант+);

рабочими местами по количеству обучающихся;

рабочим местом преподавателя, оснащенным мультимедийным оборудованием;

доской для мела;

многофункциональным устройством;

комплектом учебно-методической документации, включающим учебно-методические указания для студентов по проведению практических и лабораторных работ.

8.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лаборатории профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, обеспечивающего выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессионального модуля.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся:

в экономических подразделениях государственных (муниципальных) учреждений, в экономических подразделениях коммерческих организаций, независимо от вида деятельности (хозяйственных обществах, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, производственных кооперативах, хозяйственных товариществах).

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

8.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

8.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается

замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

8.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

8.3. Требования к организации воспитания обучающихся

8.3.1. Условия организации воспитания (определяются образовательной организацией)

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

8.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

8.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.7 ФГОС СПО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.7 ФГОС СПО, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.7 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

8.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

8.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы³

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

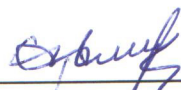
³ Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Направление 35.02.05 Агрономия

Составители:

Заведующий кафедрой, д.с.х.н., профессор
должность, ученая степень, ученое звание



Амиров М.Ф.

подпись

Ассистент
должность, ученая степень, ученое звание



Семенов П.Г.

подпись

Основная образовательная программа одобрена на заседании методической комиссии Института агроботехнологий и землепользования от 28 апреля 2025 г. протокол № 7

Председатель методической комиссии

кандидат с.-х. наук, доцент
Ученая степень, ученое звание



Подпись

Сержанова А.Р.
Ф.И.О.

Обсуждено и принято Педагогическим советом Факультета среднего профессионального образования от 30 апреля 2025 года, протокол №3.

Врио декана факультета специального профессионального образования

к.т.н, доцент
Ученая степень, ученое звание



Подпись

Лукманов Р.Р.
Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО



М.П.