



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«Казанский государственный аграрный университет»
(ФГБОУ ВО Казанский ГАУ)**

Институт агrobiотехнологий и землепользования
Кафедра - растениеводство и плодoовощеводство

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
и цифровизации, доцент
_____ А.В. Дмитриев
« ____ » _____ 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПП.01 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РАСТЕНИЕВОДЧЕСКИХ БРИГАД В
СООТВЕТСТВИИ С ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМИ КАРТАМИ
ВОЗДЕЛЫВАНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР**
по специальности среднего профессионального образования
35.02.05 Агрономия

Квалификация
Агроном

Форма обучения
очная

Казань – 2025 г.

Составитель:

доктор с/х наук, профессор
Должность, ученая степень, ученое звание
ассистент
Должность, ученая степень, ученое звание

Амиров Марат Фуатович
Ф.И.О.
Семенов Павел Геннадьевич
Ф.И.О.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и одобрена на заседании кафедры растениеводства и плодовоовощеводства «14» апреля 2025 года (протокол № 7)

Заведующий кафедрой:

доктор с/х наук, профессор
Должность, ученая степень, ученое звание

Амиров Марат Фуатович
Ф.И.О.

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии института агробiotехнологий и землепользования «28» апреля 2025 года (протокол № 9)

Председатель методической комиссии:

Доцент, кандидат с/х наук
Должность, ученая степень, ученое звание

Сержанова Альбина Рафаиловна
Ф.И.О.

Согласовано:

Директор

Сержанов Игорь Михайлович
Ф.И.О.

Протокол ученого совета института № 8 от «28» апреля 2025 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики

- 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики
- 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам
- 1.3. Место практики в структуре ООП
- 1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики
- 1.5. Место прохождения практики

2. Результаты освоения рабочей программы производственной практики

3. Структура и содержание практики

4. Условия реализации программы практики

- 4.1. Требования к проведению практики
- 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики
- 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Контроль и оценка результатов практики

6. Аттестация по итогам практики

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы практики

Рабочая программа производственной практики по ПМ.01 «Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур» является частью основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 35.02.05 Агронмия.

1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам

Цель: обучающийся в ходе освоения производственной практики ПП.01 должен *иметь практический опыт:*

- изучение технологических карт;
- анализ влияния погодных условий на урожайность сельскохозяйственных культур
- самостоятельное составление планов-графиков проведения работ;
- разработка заданий для растениеводческих бригад;
- распределение заданий между растениеводческими бригадами и производят выдачу заданий
- инструктаж работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий
- самостоятельное выполнение производственных заданий в соответствии с технологиями возделывания сельскохозяйственных культур
- оперативный контроль качества выполнения технологических операций.
- организация устранения выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков

- технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ
- технологическое регулирование посевных агрегатов используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ
- учет принципов ресурсосбережения при проведении работ
- сбор информации для составления первичной отчетности
- обработка и оформление информации для составления первичной отчетности

уметь:

- устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий
- определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам)
- готовить материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий
- анализировать особенности и уровень профессионального развития работников, для которых проводится инструктаж
- проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессионального развития работников и степени сложности задач
- осуществлять обратную связь о понимании содержания инструктажа
- выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных задания с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур
- выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций
- выявлять дефекты и недостатки технологических операций
- определять пути их устранения
- организовывать работы по устранению дефектов и недостатков
- соблюдать правила техники безопасности при проведении технологической регулировки
- проводить технологическую регулировку в соответствии с порядком (алгоритмом) в зависимости от типа агрегата и технологической операции
- анализировать информацию для составления первичной отчетности
- представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами

знать:

- оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур
- сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы
- технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и

закрытом грунте

- приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных задания
- приемы и подходы представления информации в процессе инструктажа
- факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций
- классификацию и характеристику методов контроля качества выполнения технологических операций
- требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными
- способы выявления дефектов и недостатков технологических операций
- методы устранения дефектов и недостатков
- порядок (алгоритм) действий по устранению дефектов и недостатков
- правила техники безопасности при проведении технологической регулировки
- типы технологических операций при обработке почвы и посевных работах
- типы почвообрабатывающих агрегатов (машин и механизмов)
- типы посевных агрегатов (машин и механизмов)
- способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций
- требования к составлению первичной отчетности
- источники сбора информации
- правила обработки (анализа) информации

1.3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика ПП. 01 может проводиться, в соответствии с утвержденным учебным планом, параллельно с прохождением соответствующих междисциплинарных курсов профессионального модуля ПМ.01, так и после их изучения.

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 составляет 144 часа.

Сроки проведения практики определяются рабочим учебным планом и календарным учебным графиком.

1.5. Место прохождения практики

Производственная практика обучающихся проводится на рабочих местах профильных сельскохозяйственных предприятиях различных форм собственности, с которыми заключены договоры о проведении практической подготовки.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики ПП01. Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур

является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) «Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур», в том числе общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК. 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК. 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК. 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК. 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК. 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК. 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК. 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК.09	ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ
ПК 1.2.	Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад
ПК 1.3.	Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий
ПК 1.4.	Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве

ПК 1.5.	Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков
ПК 1.6.	Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций
ПК 1.7.	Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности

Результатом освоения программы производственной практики является достижение обучающимися **личностных** результатов:

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности

ЛР 14 Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости

ЛР 15 Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации

ЛР 16 Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности

ЛР 20 Демонстрирующий навыки креативного мышления, применения нестандартных методов в решении возникающих проблем

ЛР 21 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда, готовый к освоению новых компетенций и к изменению условий труда

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

<i>Наименование разделов и тем</i>	<i>Содержание производственной практики</i>	<i>Объем часов</i>	<i>Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы</i>
<i>Раздел 1. Метеорологическое обслуживание с/х производства</i>		36	
Тема 1.1 Ознакомление с предприятием	Ознакомление с предприятием. Ознакомление с оборудованием. Техника безопасности при выполнении работ	6	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 ОК 01,02,03,04,05, 06,07,08,09 ЛР 1,2, 10,13, 14,15,16,20, 21
Тема 1.2 Выполнение работ на рабочих местах сельскохозяйственного предприятия	Анализ почвенно-климатических условий и экономического состояния предприятия АПК, хозяйства.	6	
	Проведение технологических операций по возделыванию основных полевых, овощных, плодово-ягодных культур.	6	
	Проведение ухода за семенными и товарными посевами озимых, яровых зерновых культур и посадками картофеля, овощей, плодово-ягодных, кормовых культур	6	
	Проведение апробации полевых культур, в соответствии с инструкцией по апробации с/х культур и заполнение акта апробации и акта регистрации посевов (приложить их к дневнику), работу производить под непосредственным руководством агронома хозяйства	6	
	Самостоятельное составление планов-графиков проведения работ	6	
Итого:		36	
<i>Раздел 2. Выбор агротехнологий для различных сельскохозяйственных культур.</i>			
	Разработка заданий для растениеводческих бригад	6	
	Распределение заданий между растениеводческими бригадами и производят выдачу заданий	6	
	Инструктаж работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий	6	
	Самостоятельное выполнение производственных заданий в соответствии с технологиями возделывания сельскохозяйственных культур	6	
	Оперативный контроль качества выполнения технологических операций	6	

	Организация устранения выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и не достатков	6	
		Итого:	36
		Всего:	72
Раздел 3. Селекционная и семеноводческая работа в отрасли растениеводства		36	
Тема 1.1 Ознакомление с предприятием	Ознакомление с предприятием. Ознакомление с оборудованием. Техника безопасности при выполнении работ	6	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 ОК 01,02,03,04,05, 06,07,08,09 ЛР 1,2, 10,13, 14,15,16,20, 21
Тема 1.2 Выполнение работ на рабочих местах сельскохозяйственного предприятия	Технологическое регулирование почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ	12	
	Технологическое регулирование посевных агрегатов используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ	12	
	Учет принципов ресурсосбережения при проведении работ	6	
		Итого:	36
Раздел 4. Организация, планирование и управление сельскохозяйственным производством			
Тема 1.2 Выполнение работ на рабочих местах сельскохозяйственного предприятия	Участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурных подразделений	6	ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 ОК 01,02,03,04,05, 06,07,08,09 ЛР 1,2, 10,13, 14,15,16,20, 21
	Участие в анализе организационной структуры управления сельскохозяйственным предприятием	6	
	Участие в управлении первичным трудовым коллективом. Участие в анализе основных показателей работы предприятия. Участие в разработке должностных инструкций работников.	6	
	Участие в анализе мероприятий, направленных на оценку качества выполняемых работ. Участие в анализе организационной структуры малого предприятия.	6	
	Сбор информации для составления первичной отчетности Обработка и оформление информации для составления первичной отчетности	6	
	Дифференцированный зачет	6	
		Итого:	36
		Всего:	72
Всего		144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению производственной практики

Образовательная организация:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с образовательной программой;
- заключает договоры с профильными предприятиями на проведение практики, разрабатывает и согласовывает с предприятием программу практики;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики.

Предприятия, участвующие в организации и проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику, участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики;
- предоставляют рабочие места для прохождения практики, назначают руководителей практики, определяют наставников;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

Обучающиеся, осваивающие профессиональный модуль при прохождении практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от предприятия.

В период прохождения производственной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми образовательным учреждением совместно с организациями.

Практика завершается дифференцированным зачетом обучающихся освоенных общих и профессиональных компетенций. Результаты прохождения практики обучающимися представляются в образовательную организацию и учитываются при итоговой аттестации.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики требует наличия рабочих мест на предприятиях сельскохозяйственного производства.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основные источники:

1. Глухих М. А. Агрометеорология. Практикум: Учебное пособие для СПО. Издательство «Лань» (СПО)
2. Глухих М. А. Основы агрономии. Часть 1: Учебное пособие для СПО. Издательство «Лань» (СПО)

Дополнительные источники:

1. Гуляев Г.В., Чазов С.А., Беляков И.И., Кобаненков И.Н. Технология промышленного семеноводства зерновых культур М.: Россельхозиздат, 2009.- 342с
2. Кленин Н.И., Егоров В.Г. Сельскохозяйственные и мелиоративные машины. – М.: Колос, 2008. – 464 с.
3. Мелихов, В.В. Руководство возделывания кукурузы на зерно/ В.В. Мелихов, Кружилин, Н.В. Кузнецова и др.// Под ред. В.В. Мелихова.- Волгоградское государственное учреждение «Издатель».- 2008.- 88 с.

Основные электронные издания

1. Агрономический портал Растениеводство, земледелие. Форма доступа: agronomiy.ru/ozimie_chleba.html
2. Научная электронная библиотека eLibrary, Агропоиск. Форма доступа: ksaa.zaural.ru/files/science/asp/UMK/03.02.13/РП-...
3. agronomiy.ru Агрономический портал - сайт о сельском хозяйстве. Форма доступа: nsh.ru/wp-content/journal/preview/nsh_ukazatel.pdf
4. Информационный портал Эффективное сельское хозяйство. Форма доступа: <http://www.nbchr.ru/virt5/page13.htm>
5. Библиотека сельскохозяйственной литературы .Форма доступа: <http://www.pravya.ru/praktikum-po-zemledeliyu/index.php>
6. Информационный портал Эффективное сельское хозяйство. Форма доступа: <http://www.nbchr.ru/virt5/page13.htm>
7. Электронная энциклопедия сельского хозяйства. Форма доступа: http://enc-dic.com/enc_selhoz/Mehanizacija-selskogo-hozjastva-1970.html

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля ПМ.01 «Организация работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур». Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по повышению квалификации, в том числе стажировки, в соответствующих профильных организациях не реже одного раза в три года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка производственной практики производится с учетом результатов ее прохождения. Контроль и оценка результатов прохождения практики осуществляется руководителями практики в процессе выполнения студентами индивидуальных заданий, проверочных работ.

ПК	Оцениваемые знания и умения	Методы и критерии оценки
<p>ПК 1.1 Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ</p>	<p><u>Знания</u> Требования к условиям проведения технологических операций по обработке почвы, посеву, уходу за растениями, уборке урожая Оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур</p> <p><u>Умения</u> Устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий</p> <p><u>Практический опыт:</u> Изучение технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур Проведение анализа метеорологических условий с целью определения оптимальных сроков проведения технологических операций при возделывании сельскохозяйственных культур Разработка планов-графиков проведения технологических операций</p>	<p>Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.2 Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад</p>	<p><u>Знания</u> Сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы</p> <p><u>Умения</u> Определять виды и объемы работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену и выдавать задания бригадам (звеньям, работникам)</p> <p><u>Практический опыт:</u> Разработка заданий для растениеводческих бригад на основании технологических карт и планов-</p>	<p>Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет</p>

	<p>графиков проведения технологических операций</p> <p>Корректировка заданий с учетом конкретных погодных условий</p> <p>Распределение заданий между растениеводческими бригадами</p> <p>Выдача заданий</p>	
<p>ПК 1.3 Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий</p>	<p><u>Знания</u></p> <p>Технологии возделывания сельскохозяйственных культур с учетом погодных и почвенных условий</p> <p>Приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий</p> <p>Приемы и подходы представления информации в процессе инструктажа</p> <p><u>Умения:</u></p> <p>Готовить материалы для инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий с учетом специфики заданий и конкретных условий их выполнения</p> <p>Анализировать особенности и уровень профессиональной подготовки работников, для которых проводится инструктаж</p> <p>Проводить инструктаж с учетом особенностей и уровня профессиональной подготовки работников и степени сложности задач</p> <p>Осуществлять обратную связь для оценки понимания работниками содержания инструктажа</p> <p>Выбирать приемы, методы, подходы, алгоритмы выполнения производственных заданий с учетом технологий возделывания сельскохозяйственных культур</p> <p><u>Практический опыт:</u></p> <p>Проведение инструктажа работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий</p> <p>Обоснование выполнения производственных заданий в оптимальные сроки и с высоким качеством</p>	<p>Оценка в дневнике практики</p> <p>Отчет по практике</p> <p>Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ</p> <p>Характеристика</p> <p>Аттестационный лист</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
<p>ПК 1.4 Осуществлять оперативный контроль качества выполнения технологических операций в растениеводстве</p>	<p><u>Знания</u></p> <p>Требования к проведению технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур</p> <p>Факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций</p> <p>Классификация и характеристика методов контроля качества выполнения технологических операций</p>	<p>Оценка в дневнике практики</p> <p>Отчет по практике</p> <p>Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ</p> <p>Характеристика</p> <p>Аттестационный лист</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

	<p><u>Умения:</u> Выбирать и применять методы контроля качества выполнения технологических операций</p> <p><u>Практический опыт:</u> Контролирование качества проведения технологических операций по обработке почвы, посеву сельскохозяйственных культур, уходу за ними, уборке урожая в конкретных условиях</p>	зачет
ПК 1.5 Принимать меры по устранению выявленных в ходе контроля качества технологических операций дефектов и недостатков	<p><u>Знания</u> Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами, в том числе иностранными Способы выявления дефектов и недостатков технологических операций Методы устранения дефектов и недостатков Порядок (алгоритм) действий по устранению дефектов и недостатков</p> <p><u>Умения:</u> Выявлять дефекты и недостатки в проведении технологических операций Определять пути их устранения Организовывать работы по устранению дефектов и недостатков</p> <p><u>Практический опыт:</u> Организация устранения нарушений требований технологических карт, выявленных в ходе контроля качества проведения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур</p>	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет
ПК 1.6 Осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций	<p><u>Знания</u> Правила техники безопасности при проведении технологической регулировки Типы технологических операций при обработке почвы и посевных работах Типы почвообрабатывающих агрегатов (машин и механизмов) Типы посевных агрегатов (машин и механизмов) Способы технологических регулировок машин и механизмов, используемых для реализации технологических операций</p> <p><u>Умения:</u> Соблюдать правила техники</p>	Оценка в дневнике практики Отчет по практике Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ Характеристика Аттестационный лист Дифференцированный зачет

	<p>безопасности при проведении технологической регулировки</p> <p>Проводить технологическую регулировку в соответствии с общепринятыми правилами в зависимости от типа агрегата и технологической операции</p>	
	<p><u>Практический опыт:</u></p> <p>Проведение технологического регулирования почвообрабатывающих агрегатов в соответствии с требованиями технологических карт и сроками проведения работ</p> <p>Проведение технологического регулирования посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций в соответствии с технологическими картами и сроками проведения работ</p> <p>Учет принципов ресурсосбережения при проведении работ</p>	
ПК 1.7 Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности	<p><u>Знания</u></p> <p>Требования к составлению первичной отчетности</p> <p>Источники сбора информации</p> <p>Правила обработки (анализа) информации</p>	<p>Оценка в дневнике практики</p> <p>Отчет по практике</p> <p>Наблюдения за деятельностью студента в процессе выполнения работ</p> <p>Характеристика</p> <p>Аттестационный лист</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
	<p><u>Умения:</u></p> <p>Анализировать информацию для составления первичной отчетности</p> <p>Представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами</p>	
	<p><u>Практический опыт:</u></p> <p>Сбор информации для составления первичной отчетности</p> <p>Обработка и оформление информации для составления первичной отчетности</p>	
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p>Распознает задачу и/или проблему в профессиональном контексте.</p> <p>Анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части.</p> <p>Определяет этапы решения задачи.</p> <p>Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <p>Составляет план действия. Определяет необходимые ресурсы.</p> <p>Оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02 Использовать	Определяет задачи для поиска	Экспертное наблюдение

современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	информации. Оценивает практическую значимость результатов поиска. Оформляет результаты поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использует современное программное обеспечение, различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	выполнения практических работ
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования. Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи. Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. Оформляет бизнес-план. Рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования. Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. Презентует бизнес-идею, определяет источники финансирования	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Организует работу коллектива и команды. Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	Проявляет толерантность в рабочем коллективе. Применяет стандарты антикоррупционного поведения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

поведения		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдает нормы экологической безопасности. Определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности. Осуществляет работу с соблюдением принципов бережливого производства. Организует профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Демонстрирует навыки использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	Демонстрирует навыки пользования профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

6. АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация по итогам практики служит формой контроля освоения и проверки профессиональных знаний, общих и профессиональных компетенций, приобретенного практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Формой промежуточной аттестации по итогам производственной практики является дифференцированный зачет.

К аттестации по практике допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы практики.

При выставлении итоговой оценки по практике учитываются:

- результаты овладения обучающимися общими и профессиональными компетенциями;
- качество и полнота оформления отчетных документов по практике;
- характеристика с места прохождения практики (характеристика руководителя практики от организации).